

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33
п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ:
Решением педагогического совета
МБДОУ ЦРР ДС № 33
Протокол №1 от 24.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ ЦРР ДС № 33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 25.08.2021г

Годовой план работы МБДОУ ЦРР ДС № 33 п. Новый на 2021-2022 учебный год



п. Новый
2021 г



Годовой план МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 33» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13), Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1./2.4.3598-20 и на основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2020-2021 учебный год.

**СТРУКТУРА
ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
НА 2021- 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Формы работы	Стр.
Раздел 1.	Аналитическая справка работы МБДОУ ЦРР ДС № 33 за 2020-2021 учебный год (Приложение №1)	
Раздел 2.	Организация работы с кадрами.	4-9
Раздел 3.	Организационно-методическая работа	10-25
Раздел 4.	Совещание при заведующем	26-27
Раздел 5.	Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников и социумом	27-34
Раздел 6.	Административно – хозяйственная работа	34-35
Раздел 7.	Производственные совещания	36
№	Приложение к Годовому плану:	
№1	Аналитическая справка работы МБДОУ ЦРР ДС № 33 за 2020-2021 учебный год	
№2	График аттестации	
№3	План совместной работы с МБОУ СОШ №6 п. Новый	
№4.	План совместной работы с ГИБДД ОМВД России по Приморскому краю	
№5.	План физкультурно-оздоровительной работы	
№6.		

ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ ЦРР ДС № 33

на 2021-2022 учебный год

Методическая тема:

«Обеспечение оптимального уровня всестороннего развития детей дошкольного возраста, психологической готовности к успешному обучению в школе в современных условиях реализации ФГОС ДО».

Основная цель:

Создание благоприятных условий для самоопределения и социализации детей дошкольного возраста на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей семьи и общества, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, воспитание активной, творческой личности, готовой к успешной самореализации.

Приоритетные задачи МБДОУ ЦРР ДС № 33 на 2021 – 2022 учебный год:

1. Оптимизировать работу по сохранению и укреплению физического здоровья и обеспечению психологически комфортного пребывания детей в ДОУ через систему физкультурно-оздоровительной работы и здорового образа жизни обучающихся в инновационном режиме на основе ФГОС ДО в условиях дошкольного образовательного учреждения.
2. Активизировать работу по формированию у детей интереса к художественной литературе и повышению эффективности работы ДОУ по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста посредством современных педагогических технологий, а также через организацию различных форм литературно-художественных мероприятий.
3. Создание системы работы по ранней профориентации детей. Построение модели научно-методического и организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения детей дошкольного возраста.
4. Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение Рабочей программы воспитания, новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.

Предполагаемые результаты:

Повышение качества образовательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ.

Раздел 2. Организация работы с кадрами.

2.1. Аттестация

Цель: Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

2.1.1. План работы по повышению квалификации и профессионального мастерства педагогов

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Подготовительный этап		
1.1.	Консультация «Аттестация педагогов – новый аспект». Готовимся к аттестации – оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации.	сентябрь	Заведующий
1.2.	Работа с нормативными документами.	сентябрь	Заведующий, Ст. методист
1.3.	Ознакомление педагогов с Положением об аттестации	сентябрь	Ст. методист
2.	Организационный этап		
2.1.	Прием заявлений аттестуемых педагогов.	В течение года	Старший методист
2.2.	Оформление стенда «Аттестация педагогических работников – 2021-2022».	октябрь	Старший методист
2.3.	Оформление документации по результатам аттестуемых педагогов для проведения экспертизы	октябрь-май	Старший методист
3.	Этап проведения экспертизы		
3.1.	Экспертиза результатов практической деятельности аттестуемых педагогических работников, с целью установления первой или высшей категории	октябрь - апрель	Экспертная комиссия района
3.3.	Обобщение результатов экспертизы аттестуемых	ноябрь, март	Экспертная комиссия
4.	Заключительный этап		
4.1.	Оформление записи в трудовой книжке.	январь, июнь	Секретарь
4.2.	Подготовка материалов из опыта аттестации.	январь, июнь	Старший методист
4.3.	Составление перспективного плана прохождения аттестации и курсовой подготовки педагогов ДОУ на 2022 - 2023 год.	май	Старший методист
4.4.	Анализ состояния работы по аттестации педагогических кадров при анализе плана работы ДОУ за 2021 – 2022 год.	май	Старший методист
4.5.	Творческие отчеты воспитателей, получивших ВКК и первую КК.	второе полугодие	Педагоги
4.6.	Подготовка к оформлению портфолио педагогов ДОУ к районному конкурсу «Воспитатель года 2022» (заявка)	май	Ст. методист, педагоги

Педагоги, подлежащие аттестации в 2021-2022 учебном году

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Установление категории	Дата аттестации
1	Городчанина Л.В.	воспитатель	1 КК	22.06.2022г
2	Игумнова Л.В.	воспитатель	1КК	22.06.2022г
3	Кувалдина С.В.	воспитатель	ВКК	22.06.2022г
4	Лобанова О.Н.	воспитатель	ВКК	01.07.2022г
5	Чураева У.С.	воспитатель	1КК	22.12.2021г
6.	Маркина О.М.	воспитатель	1КК	18.10.2022г
7.	Фадюшина А.В.	инструктор по ФК	1КК	01.03.2022г

Направить на курсы повышения квалификации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Дата последнего прохождения курсов
1.	Грязнова М.А.	воспитатель	
2.	Грицынина Н.Б.	воспитатель	
3.	Дашевская Л.П.	воспитатель	
4.	Джураева М.А.	воспитатель	
5.	Тюрина Н.А.	воспитатель	

Педагоги, имеющие соответствие занимаемой должности:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Повышение квалификации
1	Гурская К.В.	музыкальный руководитель	соответствие
2	Косенок А.П.	воспитатель	соответствие
3	Джураева М.А.	воспитатель	Приказ о приеме
4	Дашевская Л.П.	воспитатель	Приказ о приеме
5	Грицынина Н.Б.	воспитатель	Приказ о приеме
6.	Маркина О.М.	воспитатель	соответствие
7.	Фадюшина А.В.	инструктор по ФК	соответствие
8.	Тюрина Н.А.	воспитатель	соответствие

Наставничество:

1. Дашевская Л.П. – наставник Гринева Т.В.
2. Джураева М.А. – наставник Лобанова О.Н.
3. Грицынина Н.Б. – наставник Фоминых Л.А.

**2.1.2. План работы аттестационной комиссии с педагогами,
имеющими соответствие занимаемой должности:**

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Инструктаж с вновь поступившими педагогами.	в течение года	Заведующий ДОУ
2.	Организация системы наставничества для оказания действенной помощи. Выбор темы по самообразованию.	сентябрь	Заведующий, ст. методист
3.	Организация посещений открытых мероприятий, итоговых ООД в ДОУ с последующим анализом.	в течение года	Старший методист
4.	Привлечение к участию в конкурсах, общественных мероприятиях.	в течение года	Заведующий, наставники
5.	Отчеты наставников о проделанной работе. Собеседование по итогам года.	май	Старший методист
6.	Издание распоряжения о проведении аттестации работника, разработка программы аттестации и ее корректировка с аттестуемым	за 3 месяца	Старший методист
1.	Тема: «Документация воспитателя» 1. Требования к документации воспитателя. 2. Работа по самообразованию. 3. Портфолио педагога.	сентябрь	Ст.методист, наставники
2.	Педагогическая диагностика детей в соответствии с ФГОС ДО.	октябрь	Старший методист
3.	Тема: «Организация режимных моментов» 1. Организация и проведение ООД, перенесённых в режимные моменты. 2. Игры и упражнения в процессе организации режимных моментов. Практическая часть: просмотр организации режимных моментов.	ноябрь	Ст.методист, наставники
4.	Тема: «Проведение ООД» 1.Методика проведения ООД. Интеграция образовательных областей. 2. Организация и проведение утренников. Практическая часть: просмотр ООД, утренников.	декабрь	Ст.методист, наставники
5.	Тема: «Планируем и проводим прогулку» 1. Организация прогулки в холодное время года. 2. Требования к выносному материалу. 3. Организация двигательной деятельности. <u>Практическая часть:</u> просмотр организации и проведения прогулки.	декабрь	Ст.методист, наставники
6.	Тема: «Организация взаимодействия с родителями: проблемы, пути решения» 1. Оформление наглядной информации для родителей. 2. Эффективные формы работы по установлению доверительных взаимоотношений между педагогами и родителями. 3. Конфликты. Выходы из конфликтов.	январь	Ст.методист, педагог-психолог
7.	Тема: «Утренняя гимнастика, спортивные игры»		Инструктор по ФК

8.	Тема: «Годовой аналитический отчёт воспитателя: как правильно написать».	март	Ст.методист
9.	Тема: «Нравственное воспитание дошкольников в ходе проведения праздников»		Музыкальный руководитель
10.	Тема: «Использование музыкальных игр и хороводов в повседневной жизни детей дошкольного возраста»	апрель	Музыкальный руководитель
11.	Тема: «Проведение родительских собраний в конце учебного года».		Ст.методист
12.	Тема: «Организация летних тематических недель в ДОУ»		Старший методис-наставники

2.3. Самообразование педагогов

Цель:

- Систематизировать методическую работу в ДОУ по самообразованию, поиск эффективных путей и стремлений к совершенствованию навыков самостоятельной работы педагогов, обеспечивающую развитие профессиональной компетентности педагогов ДОУ.

Задачи:

- Совершенствовать аналитические умения педагогов, поддерживая интерес педагогов к самостоятельному решению конкретных проблем развития дошкольников, к исследовательской деятельности посредством изучения методической литературы.
- Способствовать организации раскрытию творческого потенциала педагогов, их научно-методической деятельности.
 - Создавать условия для выхода педагогов на уровень активного саморазвития.
 - Поиск эффективных путей и стремлений к самосовершенствованию.
 - Ориентироваться в вариативном образовательном пространстве.
 - Грамотно отбирать технологии и методики, способствующие решению задач развития детей.

Темы по самообразованию

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	должность	Тема
1.*	Городчанина Любовь Васильевна	воспитатель	
2.*	Гринева Татьяна Викторовна	воспитатель	
3.*	Грицынина Наталья Борисовна	воспитатель	
4*	Грязнова Елена Ивановна	воспитатель	
5.*	Гурская Ксения Владимировна	музыкальный руководитель	
6.*	Дашевская Любовь Петровна	воспитатель	

7*	Джураева Мария Александровна	<i>воспитатель</i>	
8*	Ежкова Валерия Сергеевна	<i>воспитатель</i>	
9*	Игумнова Людмила Владимировна	<i>воспитатель</i>	
*10	Кувалдина Светлана Викторовна	<i>воспитатель</i>	
11*	Кожухарова Ольга Валерьевна	<i>педагог-психолог</i>	
12*	Косенок Анастасия Петровна	<i>воспитатель</i>	
13*	Лобанова Ольга Николаевна	<i>воспитатель</i>	
14*	Маркина Ольга Михайловна	<i>воспитатель</i>	
15*	Мериору Татьяна Игнатьевна	<i>воспитатель</i>	
16*	Остроумова Светлана Григорьевна	<i>старший методист</i>	Ранняя профориентация дошкольников
17*	Орлова Марина Ивановна	<i>музыкальный руководитель</i>	
18*	Синельникова Ирина Викторовна	<i>воспитатель</i>	
19*	Скобенко Галина Анатольевна	<i>воспитатель</i>	
20*	Тимофеева Анна Афанасьевна	<i>воспитатель</i>	
21*	Тюкляева Марина Петровна	<i>воспитатель</i>	
22*	Тюрина Надежда Александровна	<i>воспитатель</i>	
23*	Фадюшина Анна Владимировна	<i>инструктор по ФК</i>	

24*	Фоминых Лада Александровна	<i>воспитатель</i>	
25*	Чураева Ульяна Сергеевна	<i>воспитатель</i>	

2.4 . Изучение основных комплексных программ и технологий дошкольного образования:

1. Общеобразовательная программа дошкольного образования: ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ. Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. — с.336.
2. Основная образовательная программа МБДОУ ЦРР ДС № 33 от **15.09.2020г**
3. Программа «Быть здоровыми хотим» – М.Ю.Картушина, Творческий центр «Сфера», М., 2004г.
4. Программа экологического воспитания в детском саду. Юный эколог, Николаева С.Н. М.: Мозаика-Синтез, 2010.
5. Конструирование и ручной труд в детском саду: - Куцакова Л.В. Программа и конспекты занятий. - М., 2007.
6. Приобщение детей к истокам русской народной культуры - О.Л.Князева, М.Д. Маханева.
7. Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки». И.А. Лыкова М.: «Карпуз-Дидактика» 2006г.
8. Приобщение детей к художественной литературе. - Гербова В.В. М.: Мозайка-синтез» 2005-2010.
9. Культурно – досуговая деятельность в детском саду – М.Б.Зацепина Изд. Мозаика – Синтез, М., 2005г.
10. Развитие речи и творчества дошкольников - О.С. Ушакова
11. Нетрадиционные занятия физкультурой в ДОУ – Н.С.Голицына, «Скрипторий», М., 2005г.
12. Сценарии оздоровительных досугов для детей 3-6 лет. Картушина М.Ю. - М.: ТЦ «Сфера», 2005.
13. Как обеспечить безопасность дошкольников: Конспекты занятий по основам безопасности освещения, Белая К.Ю., Зимонина В.Н., Кондрыкинская Л.А. 2005.
14. Патриотическое воспитание дошкольников (конспекты занятий). Алешина Н.В. - М.: Перспектива 2008
15. Знакомим детей с литературой. Ушакова О.С., Гавриш Н.В. « - М.: ТЦ «Сфера» 2009
16. Психолого-педагогическая оценка готовности к началу школьного обучения, М. Семаго, Н. Семаго;
17. Технология проектной деятельности. Л.С. Киселева, Т.А. Данилина, Т.С. Лагода, М.Б. Зуйкова.
18. Технология исследовательской деятельности. А.И. Савенков, Н.А. Короткова
19. Педагогическая технология организации сюжетно-ролевых игр. Д.Б. Эльконин, А.В. Запорожец, Р.И. Жуковская, Д.В. Менджерицкая, А.П. Усова, Н.Я. Михайленко
20. Технология интегрированного обучения. Л.А. Венгер, Е.Е. Кравцова, О.А. Скоролупова
21. Шорыгина Т.А. Беседы о профессиях. М., 2014
22. Голицына Н.С. Ознакомление дошкольников с социальной действительностью Перспективное планирование работы с детьми 3 - 7 лет. - М.: Мозаика - Синтез, 2006.

Раздел 3. Организационно-методическая работа

Цель:

1. Расширить воспитательный потенциал ДОО при реализации образовательных областей в соответствии с общеобразовательной Программой дошкольного образования, рабочей Программой воспитания в ДОУ.
2. Повышение профессиональной компетенции педагогов в области организации образовательной деятельности с дошкольниками (ранняя профориентация) в условиях реализации ФГОС.
3. Организация единого с родителями образовательного пространства для обмена опытом.
4. Повышение качества образования и воспитания

3.1. Педагогические советы

№	Содержание	Срок	Ответственный
<u>Педагогический совет №1</u> (традиционный, установочный)			
<u>Тема:</u> «Организация работы ДОУ в 2021-2022 учебном году» <u>Цель:</u> подведение итогов работы в летний – оздоровительный период, утверждение плана работы ДОУ на новый 2021 – 2022 учебный год учебный год. Форма проведения: традиционный, установочный			
1.	Повестка дня 1. Итоги районного смотра-конкурса готовности МБДОУ к началу учебного года. (30.07.2021) 2. Итоги августовской конференции (26.08.2021) 3. Выборы секретаря для протоколирования педагогических советов (на год). 4. Анализ летней оздоровительной работы ДОУ 5. Согласование документов: → Годовой план на 2021– 2022 учебный год. → Основные виды и объём нагрузки ООД. → Режим дня, утренней гимнастики. → Расписание организованной образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов; → Рабочие программы педагогов ДОУ → Утверждение работы творческих групп → Образовательные дополнительные программы. → Вопрос о повышении, переподготовке и аттестации кадров 5. Утверждение наставников для молодых специалистов 6. Утверждение планов работы в ДОУ: • ПДД; • ППБ; • Физкультурно-оздоровительные мероприятия; • Преемственность со школой; 10. Проект решения педагогического совета	август	Заведующий Старший методист
<u>Педагогический совет № 2</u> (деловая игра – круглый стол)			
<u>Тема:</u> Оптимизировать работу по сохранению и укреплению физического здоровья и обеспечению психологически комфортного пребывания детей в ДОУ через систему физкультурно-оздоровительной работы и здорового образа жизни обучающихся в инновационном режиме на основе ФГОС ДО в условиях дошкольного образовательного учреждения			

<u>Цель:</u> Совершенствовать работу по укреплению физического здоровья детей, формировать основы двигательной и гигиенической культуры, используя оздоровительные технологии и разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы. Форма проведения: (деловая игра – круглый стол)			
2.	Повестка дня Выполнение решений предыдущего педсовета 1. Круглый стол (по плану инструктора по ФК). 2. «Роль ДОУ в сохранении психического здоровья детей» - доклад. 3. Итоги тематического контроля «Формирование у детей подготовительных групп №1, №2, №3 привычек к ЗОЖ во время ООД и в режимных моментах» 4. Использование инновационных здоровьесберегающих технологий (любые группы) в работе музыкального руководителя. 5. Использование здоровьесберегающих технологий в разных формах организации образовательного процесса. 6. Итоги адаптации детей младших групп «Ягодка» и «Радуга». 7. <u>Взаимоконтроль</u> «Организация подвижных игр на прогулках». Результаты недели здоровья «Здоровей-ка» Старшие группы №1, 2, 3 (сфотографировать для сайта) 8. Проект решения педсовета	ноябрь	Остроумова С.Г. Фадюшина А.В. Кожухарова О.В Остроумова С.Г. Гурская К.В. Косенок А.П. Чураева У.С. Гринева Т.В. Грязнова Е.И. Ежкова В.С. Городчнина Л Тюкляева М.П. Фадюшина А.В Остроумова С.Г.
<u>Педагогический совет № 3. (дискуссия, дебаты)</u> <u>Тема:</u> Активизировать работу по формированию у детей интереса к художественной литературе и повышению эффективности работы ДОУ по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста посредством современных педагогических технологий, а также через организацию различных форм литературно-художественных мероприятий <u>Цель:</u> Формировать речевую компетентность и навык речевого общения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы. Способствовать эмоционально-ценностному восприятию литературных произведений <u>Задачи:</u> - Привлечь внимание педагогов к проблеме развития речи детей через кружковую работу. - Систематизировать знания педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников. - Создать условия для ознакомления детей с художественной литературой. Форма проведения: дискуссия, дебаты			
3.	Повестка дня 1. Информация о решении предыдущего педагогического совета 2. Устное народное творчество как средство развития речевого общения младших дошкольников (презентация из опыта работы). 3. Использование художественной литературы в развитии речевого общения детей 4-5 лет. 4. Воспитание культуры речевого общения, доброжелательность и корректность у старших дошкольников посредством ознакомления со сказкой (из опыта работы).	февраль	Остроумова С.Г. Тимофеева А.А. Тюрина Н.А. Джураева М.А. Тюкляева М.П. Лобанова О.Н.

5. Неделя педагогического мастерства «Звездочки 21 века» Итоги «Конкурса чтецов, посвященного поэту....». - выявление одаренных детей и привлечение к участию в конкурсах и праздниках различного уровня. Рефлексия. 6. Анализ результатов тематического изучения организации работы по речевому развитию детей в разных возрастных группах при ознакомлении с художественной литературой. Подготовительные группы №1, №2, №3. 7. Итоги смотра-конкурса развивающей предметно - пространственной среды (РППС) групп для речевого развития детей – все группы 8. Анализ анкетирования родителей старшего дошкольного возраста на тему: «Речевое развитие детей». 9. Проект решения педагогического совета, его дополнение и утверждение.	Скобенко Г.А. Остроумова С.Г. Скобенко Г.А. Игумнова Л.В. Скобенко Г.А. Чураева У.С. Скобенко Г.А. Остроумова С.Г.
--	--

Педагогический совет № 4. Педагогическая ярмарка

Тема: "Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как один из секретов их успешного личностного самоопределения в будущем". (Формы работы с детьми дошкольного возраста по ранней профориентации)

Цель: Повышение уровня теоретической и практической подготовки воспитателей, совершенствование практических навыков, необходимых в работе по ознакомлению детей дошкольного возраста с профессиями взрослых людей. Создание системы работы по ранней профориентации детей.

Задачи

1. Определить проблемы и перспективы ранней профориентационной работы в детском саду
2. Изучить содержание профориентационной работы в детском саду, соответствие педагогических задач с каждой возрастной группой;
3. Познакомить педагогов с современными технологиями, используемыми для ознакомления дошкольников с профессией, формами и методами работы с детьми по профориентации.
4. Формировать умение воссоздавать профессиональный мир взрослых в различных видах детских игр и игровых ситуаций.

Форма проведения - круглый стол

4.	Повестка дня Выполнение решений предыдущего педсовета 1. Вступительное слово «Ранняя профориентация в становлении личности ребёнка-дошкольника» 2. Результаты тематического контроля «Современные образовательные технологии для организации ранней профориентационной работы с детьми дошкольного возраста». Старшие группы №1, №2, №2. 3. Квест-игра «Дошкольник и мир профессий». 4. Методическая неделя: «Формирование ранней профориентации воспитанников в условиях ФГОС ДО». Выставка в группах педагогической продукции в виде методических пособий, фотографий, моделей – все группы 5. Презентация сюжетно – ролевой игры по ознакомлению с миром профессий «Все профессии важны, все профессии нужны» - или лэпбук «Лэпбук – как средство ознакомление с профессией» - все группы	апрель	Заведующий Остроумова С.Г. Остроумова С.Г. Фоминых Л.А. Ежкова В.С. Остроумова С.Г. Фоминых Л.А. Ежкова В.С. Кувалдина С.В.
-----------	--	---------------	---

	6. В музыкальном зале представить выставку «Профессии наших родителей», в котором собраны фотографии родителей на рабочем месте – все группы 8. Выработка проекта решений педсовета.		Гурская К.В. Остроумова С.Г.
--	---	--	-------------------------------------

Педагогический совет № 5. (итоговый)

Тема: «Творческий подход деятельности педагогов в организации воспитательного образовательного процесса за 2021-2022 учебный год»

Цель: итоги работы за год, определение достижений в работе, выявление недостатков, выработка перспектив на следующий учебный год.

Форма поведения: традиционная.

5.	1. Выполнение решений педагогического совета № 4 2. Вступительное слово: «Итоги учебного года» подготовительных групп №1, №2, №3. 3. Доклады-отчеты узких специалистов и педагогов ДООУ: «Самоанализ работы за 2021 – 2022 учебный год» об успехах и достижениях дошкольников. 4. Анализ анкетирования родителей всех возрастных групп «Степень удовлетворённости качеством образовательных услуг» - все группы. 5. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период 5. Утверждение режима дня на летний период 6. Утверждение расписания образовательной деятельности на летний период. 7. Инструктажи по охране жизни и здоровья детей в летний период 8. Определение проекта основных направлений деятельности ДООУ на 2022-2023 учебный год. 9. Ознакомление с рейтингом педагогических работников. Награждение педагогов по итогам работы за год. 10. Обсуждение проекта решения педагогического совета	май	Звездующий Остроумова С.Г. Кожухарова ОВ Фадюшина А.В. Гурская К.В. Кувалдина С.В. Скобенко Г.А. Фадюшина А.В. Обрабатывает Кожухарова О.В Остроумова С.Г.
----	--	-----	--

3.2. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ГОСТИНАЯ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

Цель: профилактика эмоционального выгорания педагогов, формирование способов эмоциональной самоперезагрузки.

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тренинг. Трудности и возможности педагогов после карантина и отпусков, где брать ресурс.	октябрь	Педагог-психолог Кожухарова О.В.
2.	«Эмоциональное выгорание. Ищем ресурсы».	январь	
3.	Практикум «Метафора Я-образа, профессиональная рефлексия в конце учебного года»	апрель	

3.3. Работа методического кабинета

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Работа инициативной (творческой) группы педагогов по разработке мероприятий годового плана.	май	заведующий, ст.методист	
2.	Работа инициативной (творческой группы) группы по разработке рабочей Программы воспитания	май-июнь	ст.методист творческая группа	
3	Оказание методической помощи воспитателям в разработке рабочих программ на 2021 – 2022 уч.г. в группах в соответствии с ФГОС ДО	сентябрь	заведующий ст.методист	
4	Проверить маркировку мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии	август	ст.методист	
5	Подготовка материалов к педсоветам, оказание помощи воспитателям в подготовке сообщений по плану	В течение года	ст.методист	
6	Оформление выставок в методическом кабинете «Готовимся к педсовету», с графиками тематического контроля, вопросами, заданиями.	По графику	ст.методист	
7	Анализ результатов мониторинга образовательной деятельности по всем возрастным группам	октябрь, май	ст.методист	
8	Приобретение новинок методической и художественной литературы для детей, педагогов	2 раза в год	ст.методист	
9	Ведение карт фиксирования результатов оперативного контроля	В течение года	ст.методист	
10	Работа с сайтом учреждения, подготовка информации для сайта.	В течение года	ст.методист Кувалдина С	
11	Составление и утверждение расписаний ООД в группах, графиков, планов работ по дополнительному образованию	июль	ст.методист	
12	Оформить стенд: «Готовимся к итоговому педсовету»	июль	ст.методист	
13	Обновить и пополнить картотеку речевых игр по возрастному составу воспитанников. Оформить консультационный материал для родителей по развитию речевого общения детей посредством приобщения к произведениям художественной литературы.	В течение года	Скобенко Г	
14	Систематизация методического и дидактического материала в кабинете в картотеку. Оформление и ведение журнала движения методических пособий и литературы.	В течение года	ст.методист	
15	Ведение и оформление журналов контроля за воспитательно-образовательным процессом и деятельностью педагогов по организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года	ст.методист	
16	Своевременная разработка положений о смотрах – конкурсах	По мере необходимости	Творческая группа ст.методист	

17	Контроль за направлением воспитателей на курсы повышения квалификации	В течение года	ст.методист	
18	Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей для телетрансляции в фойе и коридорах учреждения на информационных стендах	В течение года	ст.методист специалисты	
19	Заключение договора о сотрудничестве, плана совместной работы по реализации преемственности с МБОУ СОШ № 6 п. Новый	сентябрь	ст.методист	
20	Разработать методическое пособие (лепбук) по развитию речи дошкольников (по возрастному составу воспитанников).	февраль	Скобенко Г.А.	
21	Разработать план мероприятий по речевому развитию детей и провести неделю правильной речи «Учимся говорить красиво и правильно».	февраль	Скобенко Г.А.	
22	Провести смотр-конкурс развивающей предметно-пространственной среды (РППС) групп для речевого развития детей.	февраль	Члены жюри Творческая группа	
23	Оказание помощи в совершении виртуальных экскурсий в профессию. Познакомить детей с назначением профессий, какие инструменты используются в работе, какая одежда и что является предметом труда	В течение года	Творческая группа, наставники-воспитатели	
24	Провести анкетирование родителей на тему: «Речевое развитие детей».	январь	Скобенко Г.А.	
25	Провести конкурс среди педагогов ДОУ и оформить выставку лепбук по развитию речи дошкольников.	В течение года	Творческая группа	
26	Разработать тематический план мероприятий «Мы играем - речь развиваем» с использованием речевых игр и упражнений (на декаду по каждой возрастной группе).	сентябрь	ст.методист Скобенко Г	
27	Провести тематическую проверку: «Состояние воспитательно-образовательной работы по развитию речевого общения детей подгот.гр. №1,№2, №3 при ознакомлении с художественной литературой».	февраль	ст.методист Игумнова Л Чураева УС Скобенко Г	
28	«Подготовка и проведение НОД по развитию речи в средних группах»	В течение года	ст.методист	
29	Изготовить папки-передвижки: • Ранняя профориентация дошкольников • «Читаем вместе» советы родителям • «Дыхание и здоровье»	В течение года	Воспитатели	
30	Оказание помощи новым специалистам в составлении плана работы	В течение года	ст.методист	
31	Определение форм отчётности педагогов по темам самообразования.	октябрь	ст.методист	
32	Обработка итогов диагностики в начале учебного года.	Ноябрь	ст.методист	
33	Оформление выставки в методическом кабинете «Готовимся к педсовету» с графиками тематического контроля, вопросами, заданиями.	К педсовету	ст.методист	

34	Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету.	В течение года	ст.методист	
35	Изучение передового педагогического опыта	В течение года	ст.методист	
36	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	ст.методист	
37	Подготовка к Новогодним утренникам	декабрь	ст.методист	

3.4. Работа творческой группы МБДОУ ЦРР ДС №33

Цели творческой группы: объединение педагогов, участвующих в научно-практическом поиске по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ, улучшении качества образования

Задачи:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства,
- стимулирование педагогов к самостоятельному и углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы группы,
- поиск и поддержка педагогов-творцов, педагогов-исследователей, содействие внедрению их разработок и идей,
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, помощь друг другу в овладении инновационными процессами,
- разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов проведения образовательной деятельности и т.д.

Состав творческой группы:

1. Кожухарова О.В.- педагог-психолог – руководитель творческой группы
2. Остроумова С.Г. – старший методист
3. Фоминых Л.А.- воспитатель
4. Скобенко Г.А. - воспитатель
5. Кувалдина С.В.- воспитатель
6. Гурская К.В.- музыкальный руководитель

3.4.1. План работы творческой группы

№ п/п	Содержание	Сроки	Отм. о выполн.
1.	Утверждение состава творческой группы. Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2021-2022 учебный год.	август	
2.	Изучение методических рекомендаций к составлению рабочих программ. Структура, содержание, цели и задачи рабочих программ педагогов ДОУ.	сентябрь	
3.	Составление рабочей Программы воспитания в ДОУ и Календарного плана воспитательной работы	май-июнь	
3.	Провести смотр-конкурс развивающей предметно - пространственной среды (РППС) групп для речевого развития детей.	февраль	
4.	Оказание помощи в совершении виртуальных экскурсий в	В течение года	

	профессию. Познакомить детей с назначением профессий, какие инструменты используются в работе, какая одежда и что является предметом труда		
5.	Провести конкурс среди педагогов ДОУ и оформить выставку методических пособий, художественной литературы лепбук по развитию речи дошкольников.	В течение года	
6.	Конкурс чтецов «Как хорошо на свете без войны» Цель: выявление и поддержка талантливых детей.	май	
7.	Выставка пособий, игрушек, настольных и дидактических игр в уголке «Здоровье» по профилактике коронавируса, ОБЖ, ПДД.	В течение года	
8.	Подготовка к празднику «День тигра», оформление музыкального зала	сентябрь	
9.	Оказание помощи в организации и проведении смотров-конкурсов в ДОУ. Своевременная разработка Положений о конкурсе, подготовка наградных материалов.	В течение года	
10.	Организовать выставку поздравительных открыток и рисунков к праздникам 8 Марта, 23 февраля.	февраль, март	
11.	Обсуждение сценариев общегосударственных и тематических праздников	В течение года	
12.	Открытый просмотр НОД с детьми во всех возрастных группах, подведение итогов.	В течение года	
13.	Организация новогодних утренников. Оформление музыкального зала. Приобретение или изготовление атрибутов и костюмов.	декабрь	
14.	Организация экологической акции: «Подарите цветок детскому саду»	май	
15.	Заседание творческой группы. Отчет о проделанной работе, перспективы на 2022 – 2023 учебный год.	май	

Праздники и развлечения в детском саду
Перечень обязательных праздников в детском саду.

2-я группа раннего возраста (от 2 до 3)	Младшая группа (от 3 до 4 лет)	Средняя группа (от 4 до 5 лет)	Старшая группа (от 5 до 6 лет)	Подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет)
Новый год	Новый год	Новый год	Праздничные новогодние представления «Новогодний фейерверк»	Праздничные новогодние представления «Новогодний фейерверк»
23 февраля	23 февраля	23 февраля	23 февраля	23 февраля
8 марта	8 марта	8 марта	Праздничный концерт для мам «Любимым мамам посвящается...» 8 марта	Праздничный концерт для мам «Любимым мамам посвящается...» 8 марта
9 мая	9 мая	9 мая	9 мая.	9 мая

			Тематический праздничный концерт, посвященный 77-летию Победы	Тематический праздничный концерт, посвященный 77-летию Победы
			День космонавтики	День космонавтики

Формы проведения: Концерт, Квест, Проект, Образовательное событие, Мастерилки, Соревнования, Выставка (перформанс), Спектакль, Викторина, Фестиваль, Ярмарка, Чаепитие и т.д.

Развлечения в детском саду

№	Тематика	Сроки проведения	Ответственные
1.	Игровая программа для детей к началу учебного года «День знаний»	сентябрь	Гурская К.В. воспитатели
2.	День тигра	20. 09.	
3.	Концерт для детей и родителей, посвященный «Дню матери»	ноябрь	
4.	День именинника	1 раз в месяц	
5.	Осенний праздник на свежем воздухе «Осенняя мозаика»	октябрь	Гурская К.В. Воспитатели Фадюшина А.В
6.	Игровое развлечение на воздухе «Масленица»	февраль	
7.	День дошкольного работника	24.09.	Гурская К.В. творч. группа, профсоюз
8.	Развлечение детей «1 апреля – День смеха и улыбок!»	апрель	Гурская К.В. Воспитатели Кожухарова О.В.
9.	«До свиданья, детский сад» - выпускной бал	май	Гурская К.В. Воспитатели

3.6. Спортивные мероприятия

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	
1.	Зимний спортивный праздник	январь	Инструктор по ФК
2.	Спортивно-игровой досуг «В стране Неболей-ка»	октябрь	Инструктор по ФК
3.	Музыкально-спортивное развлечение с папами, посвященное Дню защитника Отечества	февраль	Фадюшина А.В. Гурская К.В.
4.	Всемирный день здоровья «Вместе, дружно на зарядку становись»- флешмоб	апрель	Гурская К.В. Фадюшина А.В. воспитатели

3.7. Смотры, выставки, конкурсы

Цель: Демонстрация и оценка творческих достижений педагогов, детей и родителей. Способствовать слаженности в работе педагогического коллектива, родителей, достижению позитивных результатов в развитии детей. Предоставление возможности оценивать результаты путем сравнения своих способностей с другими.

№	Тематика	Сроки проведения	Ответственный	Отметки о выполнении
1.	Смотр – конкурс «Готовность ДОО к новому учебному году»	30 июля	Заведующий ст.методист все педагоги	
2.	Конкурс рисунков "Спорт в моей семье"	ноябрь-декабрь	Воспитатели, Фадюшина А.В.	
3.	Участие в районных, городских, областных и всероссийских конкурсах	В течение года	Педагоги ДОУ, дети, родители	
4.	Фотоконкурс «Мы нужны друг другу»	27.11.	Педагоги ДОУ, дети, родители	
5.	Выставка пособий в уголке «Здоровье», Папка – передвижка для родителей "Советы по ЗОЖ и ОБЖ"	январь	Воспитатели Фадюшина А.В.	
6.	«Звездочки 21 века» *«Конкурс чтецов, посвященный поэту...». - выявление одаренных детей и привлечение к участию в конкурсах и праздниках различного уровня.	февраль	Скобенко Г.А. Лобанова О.Н. Гурская К.В.	
7.	Конкурс «Воспитатель года -2022», 1 этап, отборочный тур в ДОУ - желающие	май	Кувалдина С.В. Кожухарова О.В. Остроумова С.Г.	
8.	Конкурс на лучшую РППС «Центр речевой активности». – все группы	февраль	Игумнова Л.В. Чураева У.С. Скобенко Г.А.	
9.	Конкурс чтецов «Как хорошо на свете без войны» - младшие – старшие группы- Цель: Выявление и поддержка талантливых детей.	май	Фоминых Л.А. Остроумова С.Г. Фадюшина А.В.	
10.	«Наряжаем ёлку всей семьёй» (Символ года).	декабрь	Воспитатели Творческая группа	
11.	Выставка поздравительных открыток и рисунков к праздникам 8 Марта, 23 февраля.	февраль, март	Городчанина Л. Кувалдина С.В. Ежкова В.С.	
12.	Подготовка к районному конкурсу. «Воспитатель года» 2 этап. Подготовка «Портфолио воспитателя»	май	Остроумова С.Г. Воспитатели Кожухарова О.В.	
13.	Выставка пособий по профориентации дошкольников	апрель	Ежкова В.С. Фоминых Л.А. Остроумова С.Г.	

3.8. Консультации

№	Тема	Срок	Ответственные	Отметки о вы- полне- нии
1	Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года. Рабочая Программа воспитания в ДОУ. Календарный план воспитательной работы в ДОУ.	июнь-июль	Ст.методист	
2	«Влияние художественной литературы на развитие речи дошкольников».	январь	Скобенко Г.А. воспитатели	
3	<u>Для начинающих педагогов, воспитателей младших и средних групп</u> *«Взаимодействие с родителями как условие успешного речевого развития ребенка» *«Методика разучивания стихотворений с использованием мнемотехники»	март	Лобанова О.Н. Игумнова Л.В.	
4	«Психологическая готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе» - советы и рекомендации – для подготовительных гр. №1, №2, №3	ноябрь	Кожухарова О.В.	
5	Самообразование начинающих педагогов	сентябрь	Наставники	
6	Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования и организации развивающей предметно-развивающей среды (РППС) в группах.	В течение года	Наставники ст.методист	
7	<u>Для начинающих педагогов:</u> «Использование здоровьесберегающих технологий в работе педагога» «Подвижные игры с детьми на природе»	октябрь	Фадюшина А.В	
8	Для педагогов младших групп «Профилактика трудностей адаптации»	По плану п/психолога	Кожухарова О.В.	
9	Развитие речи детей в повседневном общении и в специально организованных играх	декабрь	Скобенко Г.А.	
10	Формирование социального опыта дошкольников в процессе освоения сюжетно-ролевой игры	апрель	Ежкова В.С. Фоминых Л.А.	
11	<u>Для начинающих педагогов</u> «Использование фольклорных произведений в режиме»	ноябрь	Гринева Т.В.	
12	Использование интерактивной доски в образовательном процессе	январь	Кувалдина С.В.	
13	<u>Для педагогов старших и подготовительных групп</u> «Классическая музыка для дошколят»	октябрь	Гурская К.В.	
14	Стендовые консультации для педагогов: – «Календарь праздников и их использование в работе с детьми»	сентябрь	Гурская К.В.	

3.9. Тематические недели, акции

Мероприятие	Срок	Ответственные
1.Тематическая неделя: «Как сохранить здоровье» <u>Цель:</u> обратить внимание ребенка на самого себя, на свое тело, свой организм, создавать предпосылки к самовоспитанию, к заботе о собственном здоровье.	октябрь	Воспитатели родители инструктор по ФК
2. Акция: «Патриот» <u>Цель:</u> формирование патриотических чувств у детей, воспитание уважения к ветеранам войны, солдатам, защищающим наши рубежи, а также принять активное участие с родителями и сотрудниками детского сада в акции «Посылка солдату».	май	Ст.методист воспитатели родители
3.Экологическая акция: «Подарите цветок детскому саду» <u>Цель:</u> ✓ развитие у детей интереса к изучению природы родного края; ✓ воспитание в детях заботливого отношения к природе; ✓ восстановить озеленение территории детского сада.	май	Воспитатели Творческая группа
4.Новогодняя психологическая акция: «Пусть все, что пожелается – исполнится!» <u>Цель:</u> создание благоприятного социально-психологического климата в коллективе. укрепление детско-родительских отношений; формирование ценностного отношения к близким людям <u>Задачи:</u> сплотить коллектив детского сада; задействовать родителей; снять психологические барьеры в коллективе.	декабрь	Кожухарова ОВ воспитатели

3.10. Семинары, мастер-классы

Мероприятие	Содержание	Сроки	Ответственный
ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ			
Семинар-тренинг для воспит. мл. и ср. групп	Тема: «Технологии здоровьесбережения и здоровьеобогащения педагогов» 1.«Использование инновационных технологий в работе с дошкольниками Практическое занятие: 1.«Ритмика как фактор долголетия» 2. Флешмоб «Дружно, смело, с оптимизмом за здоровый образ жизни» 3. "Игры нашего двора.» 4. Оформление наглядной информации о здоровом образе жизни – младшие и средние группы - Выставка «Азбука здоровья»; - Стенд «Растим здорового малыша»; - Консультация «Здоровая семья – здоровый ребенок» 6. Рефлексия.	Октябрь	Фадюшина А.В. Гурская К.В. Фадюшина А.В. Воспитатели Творческая группа Фадюшина А.В.

Семинар-практикум	Тема: «Методы и приемы по развитию речи» 1. «Лепбук как эффективная педагогическая технология речевого развития младших дошкольников». 2. Мастер-класс для педагогов ДОУ «Речевые игры в развитии связной речи младших дошкольников». 3. «Устное народное творчество как средство развития речевого общения детей раннего возраста и младших дошкольников» 4. «Театрализованная деятельность как средство речевого развития детей старшего дошкольного возраста» 5. «Игры с родителями по развитию речи на собраниях» и др. Практическая часть - Создание новой модели взаимодействия ДОУ и семьи (дистанционные формы работы)	январь	Скобенко Г.А. Тимофеева А.А. Гринева Т.В. Чураева У.С. Скобенко Г.А. Лобанова О.Н. Кувалдина С.В.
Теоретический семинар	Тема: «Формы работы с дошкольниками по ранней профориентации» Цель мероприятия: повышение уровня теоретической и практической подготовки воспитателей, совершенствование практических навыков, необходимых в работе по ознакомлению детей дошкольного возраста с профессиями взрослых людей. Теоретическая часть: 1. «Формирование ранней профориентации дошкольников. Ознакомление детей с трудовой деятельностью взрослых» 2. Результаты анкетирования педагогов (заранее) 3. Предметно-развивающая среда в целях ранней профориентации: «Центры профессий». Практическая часть: 1. Участие педагогов в «Игротеке» 2. Методические рекомендации педагогам (памятки)	март	Остроумова С.Г. Остроумова С.Г. Фоминых Л.А. Ежкова В.С. Остроумова С.Г. Кожухарова О.В.

3.11. Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	НОД по развитию речи в младшей группе «Капелька»	ноябрь	Чураева У.С.
2.	Спортивное развлечение совместно с родителями между старших групп «Солнышко» и «Незабудка»	ноябрь	Фадюшина А.В. Лобанова О.Н. Тюкляева М.П.
3.	НОД «Такие разные профессии» в старшей группе «Солнышко», «Незабудка» (швея, стилист, хлебороб, тракторист, комбайнер, полицейский, инспектор ГИБДД, пожарный, пилот и др.). – на выбор	март	Тюкляева М.П. Лобанова О.Н.

4.	НОД по развитию речи в старшей гр. «Солнышко» к празднику «Наум-грамотник»	май	Городчанина Л.В.
	Смотр строя и песни «Мы – юные солдаты». Встреча с отрядом юнармейцев. Подготовительные группы «Колокольчик», «Березка». «Вишенка»	февраль	Фадюшина А.В. Воспитатели подгот. групп
5.	Праздник «День рождения писателя или поэта» - на усмотрение воспитателей, в подготовительных группах «Колокольчик», «Березка». «Вишенка»	2 квартал	Скобенко Г.А. Мериору Т.И. Синельникова И Игумнова Л.В. Гурская К.В.
6.	Театральная неделя «Путешествие в страну Театралию» ко дню театра. Развитие речи детей через художественное слово и театрализацию	февраль	Городчанина Л.В. Фоминых Л.А. Грязнова Е.И.
7.	«Здоровые дети – здоровая нация» в младшей группе – занятие по ОБЖ	октябрь	Тюрина Н.А.
8.	НОД по ознакомлению с трудом взрослых в подг. группах «Колокольчик», «Вишенка» с приглашением работающих родителей, с презентацией	апрель	Игумнова Л.В. Мериору Т.И.
9.	«Лаборатория неживой природы», опытно - экспериментальная деятельность	март	Косенок А.П.
10.	НОД по ознакомлению с трудом врача «Кукла Катя заболела» во второй группе раннего возраста.	март	Маркина О.М.
11.	НОД в средней группе "Поиграем, подрастем и в строители пойдем"	февраль	Косенок А.П.
12.	Сюжетно-ролевая игра в младшей группе "Мы - шоферы"	январь	Тимофеева А.А.

3.12. Организация дополнительных образовательных услуг:

Вариативная часть реализуется в дошкольном образовательном учреждении через кружковую работу в средних, старших, подготовительных группах. Кружковая работа проводится в ДООУ еженедельно, согласно сетки непосредственно – образовательной деятельности, одно занятие в неделю для средних и старших групп и 2 занятия в неделю для подготовительных к школе групп

ФИО педагога	Название кружка В П И Ш И Т Е Т Е М Ы	Возрастная группа	Кол-во детей
Грязнова Е.И.			
Лобанова О.Н.			
Фоминых Л.А.			
Игумнова Л.В.			
Кувалдина С.В.			
Скобенко Г.А.			

Гурская К.В.			
Фадюшина А.В.			
Синельникова И.В.			
Городчанина Л.В.			
Тюкляева М.П.			
Ежкова В.С.			
Кожухарова О.В.			
Мериору Т.И.			

4.12. Дифференцированный подход к деятельности педагогов

Педагоги ДОУ, работающие на самоконтроле:

1. Гринева Т.В. – воспитатель ВКК
2. Ежкова В.С. – воспитатель ВКК
3. Кожухарова О.В. – педагог-психолог ВКК
4. Кувалдина С.В. – воспитатель ВКК
5. Лобанова О.Н. – воспитатель ВКК
6. Скобенко Г.А. – воспитатель ВКК
7. Тимофеева А.А. – воспитатель ВКК
8. Фоминых Л.А. – воспитатель ВКК

3.13. Система внутреннего мониторинга

Цель: совершенствовать работу ДОО в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

Содержание	Сроки	Ответственный
<u>Тематический контроль:</u> «Готовность детского сада к учебному году»	30.07.	Члены районной комиссии
<u>Тематический контроль:</u> «Система работы ДОУ по укреплению здоровья детей» Цель: использование комплексного подхода в сохранении и укреплении здоровья детей	1 квартал	Ст.методист
<u>Тематический контроль:</u> «Состояние воспитательно-образовательной работы по развитию речевого общения детей при ознакомлении с художественной литературой».	2 квартал	Ст.методист Скобенко Г.А
<u>Тематический контроль:</u> Месячник гражданско-патриотического воспитания – все гр.	Февраль	Ст.методист

<u>Оперативный контроль:</u> «Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ»	В течение года	Заведующий Ст.методист
<u>Оперативный контроль:</u> Оформление родительских уголков, стендов, папок-передвижек, обновление информации в раздевалке Подготовка и проведение родительских собраний – все группы	В течение года	
<u>Ежедневный контроль</u> за деятельностью педагогов в рамках реализации образовательной программы и Программы воспитания, выполнения режимных моментов	В течение года по плану ст.методиста	Заведующий Ст.методист
<u>Административный контроль</u> • соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, противопожарного состояния на рабочих местах • за организацией питания за санитарным состоянием учреждения и территории (по плану АХР)	В течение года по плану	Заведующий Ст.методист Завхоз
<u>Фронтальный контроль</u> Готовность детей к школе подготовительных групп «Колокольчик», «Березка», «Вишенка»	Апрель-май	Ст.методист Кожухарова О
<u>Контроль за организацией дополнительных платных образовательных услуг</u>	Не менее 2 раз в месяц каждое направление.	Заведующий Ст.методист

4. Совещания при заведующем ДОУ

Тематика совещаний при заведующем на учебный год	
СЕНТЯБРЬ	
1.	1. Об итогах готовности к началу учебного года. 2. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса. 3. О комплектовании МБДОУ ЦРР ДС №33. 4. Об итогах тематического контроля по подготовке групп к началу учебного года. 5. Состояние ведения документации. 6. Организация работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2021 – 2022 учебный год. 7. О подготовке и проведении родительских собраний. 8. О недопущении незаконных сборов материальных средств с родителей воспитанников.
ОКТАБРЬ	
2.	1. О подготовке ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 2. О выполнении требований по пожарной безопасности в ДОУ. 3. О результатах педагогической диагностики детей. 4. Об анализе адаптации детей. 5. О работе аттестационной комиссии. 6. Об организации питания «Принципы организации питания ДОУ».
НОЯБРЬ	
3.	1. О состоянии работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма. 2. О соблюдении санитарно-гигиенического режима. 3. Об организации питания «Составление перспективного меню и его обеспечение». 4. Об итогах тематического контроля по речевому развитию. 5. О комплексе мер по профилактике заболеваемости в эпидемиологическом сезоне

	2021-2022 гг.
ДЕКАБРЬ.	
4.	1. Анализ уровня заболеваемости. 2. О прохождении медосмотра. 3. Об организации питания «Алгоритм кулинарной обработки продуктов» 4. О подготовке к Новому году. Организация праздничных утренников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий). 5. О прохождении курсовой переподготовки сотрудников (анализ).
ЯНВАРЬ	
5.	1. Проведение коррекционной и оздоровительной работы в ДОУ. 2. О ведение документации. 3. Об аттестации педагогических работников. 4. Охрана жизни и здоровья детей в зимний период. 5. Об организации питания «Обеспечение детей сбалансированным питанием» 6. О преемственности работы МБДОУ ЦРР ДС №33 с МБОУ СОШ №6 п. Новый.
ФЕВРАЛЬ	
6.	1. Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности. 2. Физическое развитие детей в ДОУ. Соблюдение двигательного режима в ДОУ. 3. О соблюдении трудовой дисциплины. 4. О профилактике коронавирусной инфекции. 5. Об итогах тематического контроля по развитию речи. 6. Сформированность КГН у младших дошкольников.
МАРТ	
7.	1. О результативности работы с родителями. 2. О выполнении норм питания в ДОУ. Режим питания 3. О посещаемости групп. 4. О соблюдении техники безопасности на прогулках.
АПРЕЛЬ	
8.	1. Об итогах работы аттестационной комиссии. 2. О проведении субботников и выполнение графика работы по уборке территории. 3. О выполнении инструкций по пожарной безопасности. 4. Об организации трудовой деятельности детей на участке.
МАЙ	
9.	1. О реализации годового плана ДОУ. 2. Анализ развития воспитанников по результатам педагогической диагностики. 3. О результативности физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 4. О результативности работы психологической службы. 5. Об итогах работы методической службы в 2021-2022 учебном году. 6. Об утверждении плана работы на летне-оздоровительный период. 7. О недопущении незаконных сборов материальных средств с родителей воспитанников.
ИЮНЬ	
10.	1. О работе ДОУ в летний период. 2. О проведение ремонтных работ. 3. О профилактике кишечных заболеваний. 4. Об организации питания в ДОУ.
ИЮЛЬ	
11.	1. Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период. 2. Организация воспитательно-образовательной работы в летний период. 3. О соблюдении питьевого режима в МДОУ. 4. Об участии педагогов МБДОУ ЦРР ДС №33 в августовской конференции.

АВГУСТ	
12.	1. О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима 2. О подготовке к установочному педсовету 3. О методической подготовке к новому учебному году

5. Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников и с социумом

5.1. План работы с родителями

Цель: объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество. Вовлекать родителей (законных представителей) в образовательный процесс детского сада через активное участие в проектах и акциях ДОО. Создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.1	Заключение договоров с родителями.	июль-август	Заведующий ДОО
1.2.	Определение социального статуса и микроклимата семьи: анкетирование, индивидуальные беседы.	сентябрь	Педагоги ДОО
1.3.	Информационный материал на сайте ДОО «Законодательные основы современного и общественного воспитания».		
1.4.	Оформление буклетов «Права ребёнка в современном мире», «Роль отца в семейном воспитании».	ноябрь	Творческая группа
1.5.	Оформление тематических стендов: «Задачи семьи по социализации ребёнка младшего (старшего) возраста», «Задачи семьи по речевому и математическому развитию дошкольника», «Что должны знать родители о подготовке к школе в семье», «Семья на страже детского здоровья».		Ст. методист воспитатели
1.6.	«День открытых дверей». Открыты просмотры различных видов образовательного взаимодействия педагога с дошкольниками.	В течение года	Воспитатели групп
1.7.	Неделя дошколёнка. Родители могут посмотреть любую форму детской деятельности в любой возрастной группе, у любого педагога).	февраль	Ст.методист воспитатели
	Общее собрание № 1 Тема: «Анализ работы за прошедший учебный год». 1. Аналитическая справка о результатах работы за 2020-2021 учебный год. 2. Знакомство родителей (законных представителей) с годовым планом ДОО на 2021 - 2022 учебный год. 3. Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	сентябрь	Заведующий Ст.методист Завхоз Профсоюз Специалисты

	4. «Правильная речь-залог успешного обучения в школе» 5. Организация детского питания. 6. Платные дополнительные образовательные и оздоровительные услуги 7. О работе сайта ДОУ. 8. Выбор родительского комитета ДОУ (по одному представителю от группы)		
	Общее собрание № 2 Тема: «Итоги работы за год» 1. Результаты самообследования работы ДОУ за 2021-2022 учебный год. 2. Показ видеопрезентации о деятельности ДОУ. 3. Результаты акции «Цветы нашего сада» 4. Рекомендации для родителей ДОУ по ПДД. «Главная опасность – дорога» 5. Организация летнего отдыха детей. 6.	май	Заведующий Ст.методист Специалисты Инспектор ГИБДД

5.2 Формы работы с родителями

<i>Ме- сяц</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответ- ственный</i>
1.	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> -знакомство родителей с уставными документами и локальными актами учреждения. - Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОО -Как оформить ребенка в детский сад. Нормативные документы для вашего ребенка (для вновь прибывших) - Постановка на учет (электронную очередь Управление образования п. Новый)	июль-август	Заведующий
2.	<u>1. Сбор банка данных о семьях воспитанников:</u> -Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: анкетирование родителей, наблюдения, заполнение социального паспорта. - проведение мониторинга потребностей семьи в дополнительных услугах. - Процедура приема детей (документы, формы оплаты, льготы и социальные гарантии, составление паспортов на детей) - Изучение эффективности созданных условий, обеспечивающих доступность родителей в образовательное пространство ДОУ (анкетирование, опросники, тесты)	сентябрь по мере поступления ребенка	Заведующий ДОУ Заведующий ДОУ Совет педагогов, педагоги групп

3.	<u>Наглядная информация</u> Оформление стендов, памятки, папки-ширмы, буклеты, листовки для родителей (по мере запроса и по тематике): -через групповые информационные стенды (по планам специалистов и воспитателей) -Информация на личных сайтах и сайте ДОУ: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - Фотоматериал к праздникам и мероприятиям, связанных с открытыми НОД	В течение года	Все специалисты и воспитатели по своим направлениям
4.	<u>Праздники и развлечения</u> -«День знаний», «День здоровья» -«Осенины» -«День матери» -«Новогодние утренники» -«День защитника Отечества» -«8 марта – женский день» -«Праздник смеха» -«День космонавтики» -«День Победы» -«Выпускной бал» -«День открытых дверей»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель апрель май май ноябрь апрель	Все педагоги ДОУ
5.	<u>Помощь родителям учреждения</u> - Месячник по благоустройству территории детского сада. -Участие в косметическом ремонте групповых помещений - Привлечь родителей к выращиванию цветов - Привлечь родителей к изготовлению кормушек для птиц. - Привлечение родителей к украшению группы, изготовлению атрибутов для новогоднего праздника.	май в течение года	Завхоз Педагоги ДОУ

5.3. Родительские собрания в группах Вторая группа раннего возраста «Радуга», «Ягодка»

1.	«Давайте познакомимся – первый раз в детский сад». 1 ««Психологические и физиологические особенности 2-3-х летних детей» Теперь мы дошколята, уже не малыши. 2.Знакомство с программой обучения и воспитания детей в детском саду. Задачи воспитания, развития и обучения. 3.«Воспитание у детей самостоятельности и навыков самообслуживания» 4.Выборы родительского комитета	сентябрь	воспитатель педагог/психолог Кожухарова О.В.
2.	1. Игры, направленные на сближение детей друг с другом; 2. Итоги анкетирования родителей: «Удовлетворённость родителей качеством дошкольного образования в ДОО» 3.« Игры и упражнения для развития речи детей	декабрь	воспитатель воспитатель

	4. О влиянии народного фольклора на развитие речи ребёнка 5. Подготовка к Новому году		
3.	Поговорим об итогах работы за год. 1. Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем». 2. Формы работы летом по развитию диалогической речи дошкольника 3. Совместная работа ДОУ и семьи по безопасности жизнедеятельности «Дисциплина на улице - залог безопасности» 4. Отчет родительского комитета о проделанной работе.	<i>апрель</i>	воспитатель

Младшие группы «Рябинка», «Капелька»

1.	Теперь мы дошколята, уже не малыши. 1. Особенности развития детей четвертого года жизни. (Психологические и физиологические особенности 3-4-х летних детей) 2. Знакомство с программой обучения и воспитания детей в детском саду. Задачи воспитания, развития и обучения. 3. Режим дня – дома и в детском саду 4. Выборы родительского комитета	<i>сентябрь</i>	педагог/психолог Кожухарова О.В. воспитатель
2.	1. «Игра - спутник детства». 2. «Игра + рисование (как освоить разные техники ИЗО-творчества)» Мастер-класс 3. «Чтобы ребенок рос здоровым» - о закаливании 4. Подготовка к Новому году	<i>декабрь</i>	воспитатель
3.	Поговорим об итогах работы за год. 1. Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем». 2. Формы работы по развитию диалогической речи дошкольника 3. Совместная работа ДОУ и семьи по безопасности жизнедеятельности ««Дисциплина на улице - залог безопасности»» 4. Отчет родительского комитета о проделанной работе.	<i>апрель</i>	воспитатель

Средняя группа «Звездочка»

1.	« Особенности развития детей среднего возраста» 1. Совместная деятельность педагогов и родителей по организации образовательной и воспитательной работы с детьми в 2021-2022 учебном году в соответствии с ФГОС ДО. 2. «Психологические и физиологические особенности 4-х летних детей и основные задачи образовательной деятельности на новый учебный год» 3. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья дошкольника 4. Выборы родительского комитета.	<i>сентябрь</i>	воспитатель педагог/психолог Кожухарова О.В воспитатель
2.	1. «Ты детям сказку расскажи». Развитие связной речи, умения высказать свое личностное отношение к героям сказок, общения через волшебный мир книги.	<i>декабрь</i>	воспитатель

	Как читать детям сказку. Как ставить вопросы. Чему учит сказка? 3. Результаты анкетирования родителей: «Удовлетворённость родителей качеством дошкольного образования в ДОО» 3. Подготовка к Новому году		
3.	«Итоги работы за учебный год». 1. Мастер-класс. «Художественно-творческое развитие детей в семье». 2. «Что изменилось в наших детях?» Какими мы стали? 3. Мы правильные пешеходы». 4. Впереди летний оздоровительный период. 5. Отчет о работе родительского комитета	<i>апрель</i>	воспитатель

Старшие группы: «Солнышко», «Незабудка», «Смородинка»

1.	«Старший дошкольный возраст – чем он характерен» 1. «Встреча добрых друзей» Особенности развития детей 6-го года жизни. Мы все такие разные: девочки и мальчики. Гендерное воспитание детей. 2. «Вот и стали мы на год старше»: Цели и задачи ДОУ на новый учебный год 3. Формирование начальных представлений о ЗОЖ 4. Музыкальное развитие старших дошкольников » с презентацией дидактических игр 4. Задачи родительского комитета на новый учебный год	<i>сентябрь</i>	Кожухарова О.В. педагог/психолог воспитатель Гурская К.В.
2.	«Её величество – Сказка» Цель: создание условий для освоения родителями значимости и важности роли сказок в развитии и воспитании детей дошкольников. Привлечь родителей к воспитанию у детей бережного отношения к книгам. 2. «Развитие умственных способностей через настольные игры (знакомство с играми по математике) 3. Подготовка к Новому году 4. Выставка поделок родителей и детей на зимнюю тематику «Символ года»	<i>декабрь</i>	Скобенко Г.А. Кувалдина С.В. воспитатель
3.	1. Круглый стол с участием воспитателей и родителей, воспитанников. «Как мы прожили этот учебный год» 2. Участие в экологической акции «Подари цветок детскому саду» 3. «Впереди летний оздоровительный период. 4. Памятки по дорожному движению, «Фликер – дарит жизнь», БЖД. 5. Отчет родительского комитета о проделанной работе.	<i>апрель</i>	воспитатель воспитатель Председатель РК

1.	«Пути снижения тревожности у детей и родителей при поступлении в школу» 1.«Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению 2. Развитие двигательной активности и формирование навыков ЗОЖ 3. Дополнительные занятия (кружковая работа – цели, задачи) 4. Выборы родительского комитета	сентябрь	педагог/психолог Кожухарова О.В. Фадюшина А.В. специалисты, воспитатель
2.	«Правильная речь-залог успешного обучения в школе - развитие связной речи» 1.Взаимодействие педагогов с детьми и родителями в процессе речевого развития (презентация) 2. Развитие творчества детей на занятиях по изобразительной деятельности 3. Слушание классической музыки 4. Подготовка к новомуднему празднику	декабрь	Скобенко Г.А. Воспитатель Гурская К.В. музруководитель
3.	«Вот и стали мы на год взрослей!» 1.Модель выпускника в соответствии с ФГОС ДО. Социально-психологический аспект или как определить готовность ребенка к школьному обучению? Аудиозапись мнения детей «Хочу ли я в школу» - сообщение педагога-психолога 2. Итоги учебного года. Чего достигли дети к концу 7-го года жизни. Качество и результативность воспитательно-образовательного процесса. 3.Участие родителей в акции «Подари цветок детскому саду» 4.План оздоровительной работы на летний период. О летнем отдыхе детей. 5. О подготовке к выпускному балу 6. Отчет родительского комитета о проделанной работе.	апрель	Кожухарова О.В. педагог/психолог воспитатель музыкальный руководитель

5.4. Взаимодействия с социумом

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
	1.Обсуждение и утверждение совместного плана преемственности школы и ДОУ	Сентябрь	Ст.методист завуч нач.кл.
	2.Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Завуч нач.кл. Учитель
	3.Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, театральной деятельности в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели

	4.Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Завуч нач.кл.
	5.Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Февраль	Воспитатели Учителя
	6.Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Ст.методист Учителя Воспитатели
	7.Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	Апрель	Завуч нач.кл. Ст.методист Учителя
2	Детская поликлиника: 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Мед.сестра поликлиники
3	Детская школьная библиотека: 1. Участие в беседах, викторинах, КВН 2.Посещение праздников	В течение года	Воспитатели
4	Экскурсии в парк Победы: (с родителями) 1. Посещение экспозиций 2.Экскурсии 3. Встречи с интересными людьми	В течение года	Родители, Воспитатели
5	ШИ им.П.И.Чайковского с. В-Надеждинское - Участие в концертах и конкурсах.	по плану работы школы искусств	музыкальный руководитель
6.	СМИ: 1. Репортажи о жизни детского сада. 2. Статьи в газете «Трудовая слава»	В течение года	Воспитатели
7.	Пожарная часть, ГИБДД 1.Контроль за выполнением правил дорожного движения. 2.Контроль за выполнением правил пожарной безопасности. 3.Беседы с детьми, занятия по пожарной безопасности и о правилах дорожного движения с приглашением сотрудников ГИБДД		Воспитатели

Раздел 6. Административно-хозяйственная деятельность

Цель работы: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

Содержание	Сроки	Ответственный	
Уборка и облагораживание здания и территории детского сада. Участие в районном конкурсе «Готовность ДОО к новому учебному году»	Июль – август 2021г	Заведующий Завхоз Ст.методист	
Оформление акта готовности учреждения к новому учебному году. Технический осмотр здания.	Август	Заведующая, Завхоз	
Обследование на безопасность спортивного и игрового оборудования и малых форм в здании и на территории	Август Май	Комиссия ДОУ	
Оформление уголка безопасности по ПДД в группах	Октябрь-ноябрь	Заведующий ст. методист	
Обследование помещений учреждения на безопасность по ОТ и ТБ.	Сентябрь Январь Май	Комиссия ДОУ	
Контроль за соблюдением санитарных норм и правил в учреждении и по территории. Ведение журнала.	В течение года	Заведующий Завхоз	
Обновить и дополнительно оформить к люминесцентным планам эвакуации Планы эвакуации детей по группам. Произвести противопожарную обработку штор в музыкальном зале. Приобрести люминесцентные таблички с указанием огнетушителей, направления выходов, кнопкой сигнализации и т.д.	Июль-август	Заведующий Завхоз	
Выполнение гарантийных работ подрядчиком по требованию.	В течение года	Завхоз	
Провести испытания пожарных гидрантов	июнь	Завхоз.	
Приобретение методических пособий и канцелярских товаров для детей и педагогов для реализации ООП	Сентябрь – октябрь Март	Заведующий Ст..методист	
Приобретение и замена спортивного инвентаря в спортивный зал: обручи металлические, мячи разных размеров и др.	Октябрь	Заведующий Ст..методист	
Приобретение моющих, чистящих средств, стирального порошка в достаточном объеме. Контроль за наличием резиновых перчаток у младшего обслуживающего персонала. Контроль за наличием масок, обеззараживающего средства для рук, бахил в связи с коронавирусом	В течение года	Заведующий Завхоз	
Провести частичную замену швабр (6 шт.)	Октябрь	Завхоз	

Инвентаризация материальных запасов	Сентябрь Январь	Заведующий Завхоз Ст.методист	
Пошив костюмов и изготовление игровых атрибутов на праздничные мероприятия и развлечения	В течение года	Кастелянша Воспитатели Муз.руковод	
Приобретение дополнительных рабочих столов в группу «Вишенка» и 30 стульчиков.	Ноябрь	Заведующий Завхоз	
Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности. Инструктаж под роспись.	Сентябрь	Заведующий Ст.методист завхоз	
Провести анализ документации по противопожарной безопасности: журналы, испытания, акты, инструктажи и т.д.	Сентябрь	Заведующий Завхоз Ст.методист	
Пошив дополнительной шторы в музыкальном зале (закрыть левую часть стены)	октябрь	Заведующий Ст..методист	
Приобрести и установить тепловзвесы на входные двери (3 шт.)	Ноябрь	Заведующий Завхоз	
Инструктаж: Соблюдение правил противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников	Декабрь	Заведующий	
Производственные совещания: общие и административные по текущим вопросам.	1 раз в месяц и по мере необходимости	Заведующая Ст.методист	
Контроль за состоянием детской и столовой посуды. Составить план замены.	До января	Завхоз Мл.воспитат помощники	
Своевременное пополнение медицинскими препаратами аптечки в группах	Сентябрь январь май	завхоз	

Производственные совещания

Содержание	Сроки	Ответственный	
1.«Производственный контроль в детском саду» <u>Повестка дня:</u> • <u>Инструктажи по ТБ, ОТ, охране жизни и здоровья детей, пожаробезопасности, антитеррористической защищенности;</u> • Выполнение нормативно-правовых документов; • Утверждение правил внутреннего распорядка; • Выполнение санитарных требований к оборудованию помещений для детей; • Гигиенические требования к расписанию занятий и режиму дня дошкольников.	Сентябрь Декабрь Май	Заведующий Ст.методист Завхоз	
2.«Охрана жизни и здоровья детей в ДОУ и дома» <u>Повестка дня:</u> • Бытовой травматизм, профилактика травматизма. Итоги заболеваемости за 1 полугодие; • Выполнение должностных инструкций. Правил пожарной безопасности;	Февраль	Заведующий Ст.методист Председатель профсоюза	
3.«Производственные заседания по мере необходимости» <u>Вопросы к рассмотрению:</u> • Организация питания • Организация субботников, месячников по благоустройству • Входящие документы • Инструктажи • Подготовка к утренникам	В течение года	Заведующий Председатель профсоюза	

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с планом работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №33 п. Новый Надеждинского района» на 2021 – 2022 учебный год, утвержденного заведующим 26.08.2021г.

С годовым планом работы ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Дата ознакомления	Роспись
1.*	Городчанина Любовь Васильевна		
2.*	Гринева Татьяна Викторовна		
3.*	Грицынина Наталья Борисовна		
4*	Грязнова Елена Ивановна		
5.*	Гурская Ксения Владимировна		
6.*	Дашевская Любовь Петровна		
7*	Джураева Мария Александровна		
8*	Ежкова Валерия Сергеевна		
9*	Игумнова Людмила Владимировна		
*10	Кувалдина Светлана Викторовна		
11*	Кожухарова Ольга Валерьевна		
12*	Косенок Анастасия Петровна		
13*	Лобанова Ольга Николаевна		
14*	Маркина Ольга Михайловна		
15*	Мериору Татьяна Игнатьевна		
16*	Остроумова Светлана Григорьевна		
17*	Орлова Марина Ивановна		
18*	Синельникова Ирина Викторовна		
19*	Скобенко Галина Анатольевна		
20*	Тимофеева Анна Афанасьевна		
21*	Тюкляева Марина Петровна		
22*	Тюрина Надежда Александровна		
23*	Фадюшина Анна Владимировна		
24*	Фоминых Лада Александровна		
25*	Чураева Ульяна Сергеевна		

Приложение 3
к годовому к годовому плану
МБДОУ ЦРР ДС №33
на 2020/2021 уч. год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ ЦРР ДС №33
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

График аттестации педагогических работников на 2021/2022 учебный го

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ ЦРР ДС №33
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

**План мероприятий
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
на 2021/2022 учебный год**

№ п/п	Содержание	Дата	Ответствен- ный
1.	Работа с педагогами		
1.2.	Систематизация нормативной правовой базы по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах.	сентябрь	Заведующий, ст. методист
1.3.	Работа в уголках по БДД в группах.	в течение года	Ст.методист
1.4.	Оформление дидактического материала по изучению БДД в группах, выносного материала.	в течение года	Воспитатели групп
1.5.	Систематизация и дополнение материала кабинета БДД.		Ст. методист
1.6.	Консультации: ▪ «Правила безопасного поведения на дорогах. Основные термины и понятия». ▪ «Диагностика знаний по БДД» (в рамках мониторинга по формированию основ безопасности ▪ Организация предметно – развивающей среды в группе по БДД (для молодых специалистов).	Октябрь, апрель	Воспитатели групп
1.7.	Консультация для педагогов «Игры по воспитанию культуры поведения детей дошкольного возраста на улице».	январь	Ст. методист
1.8.	Участие в городском и республиканском конкурсе «Зелёный огонёк -2022».	Февраль- март	
2.	Информационное обеспечение		
2.1.	Оформление информационно – справочных материалов (буклетов, папок – ширм, передвижек, постеров).	в течение года	Ст. методист
2.2.	Выработка методических рекомендаций.	в теч.года	
2.3.	Выставка методической литературы по обучению детей правилам дорожного движения.	декабрь	

2.4.	Пропаганда мероприятий по обучению детей БДД через средства массовой информации.	в течение года	Заведующий
2.5.	Приглашение инспектора ГИБДД для бесед с сотрудниками и воспитанниками.	в течение года	Заведующий
3.	Работа с детьми		
3.1.	Тематические познавательные занятия по ПДД	1 р. в месяц	Воспитатели
3.2.	Экскурсия «Город, в котором я живу».	Апрель	Воспитатели
3.3.	Тематические выставки «Улицы нашего города», «Рисуем транспорт».	май	Воспитатели подгот. гр.
3.4.	Развлечения на тему ПДД и ОБЖ, постановка театральных представлений.	в течение года	Музыкальный руковод.
3.5.	Тестирование детей «Знаешь ли ты правила дорожного движения».	октябрь, май	Ст.методист
3.6.	Мероприятия по изучению БДД: ▲ игры, викторины. ▲ конкурсы ▲ турниры ▲ экскурсии ▲ участие в акциях ▲ тематические недели	в течение года	Воспитатели
4.	Работа с родителями		
4.1.	Групповые родительские собрания. Включить вопрос на тему «Как научить ребенка безопасному поведению на улице». Приглашение начальника отдела пропаганды ГИБДД.	декабрь, май	Педагоги ДОУ
4.2.	Консультация «Правила поведения взрослых и детей на дорогах».	май	Ст.методист
4.3.	Профилактическая работа по предупреждению ДТП посредством наглядной агитации (родительские уголки, стенд, папки-передвижки). Выпуск стенгазет «Дорога, транспорт, пешеход», «Азбука безопасности».	1 раз в квартал	Ст.методист педагогов ДОУ
4.4.	Привлечение родителей к созданию развивающей среды по БДД.	в течение года	Педагоги ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ ЦРР ДС №33
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

**План работы по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма
на 2021-2022 учебный год**

Цели:

Пропаганда знаний безопасности дорожного движения и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.

Основные задачи:

1. Формирование у воспитанников устойчивых навыков соблюдения правил дорожного движения и общественного правосознания.
2. Привлечение родителей к участию в пропаганде среди детей правил безопасного поведения на улицах и дорогах.
3. Обеспечение безопасности юных участников дорожного движения, недопущение фактов дорожно-транспортных происшествий среди воспитанников.

1	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	в течение года	воспитатели
2.	Чтение художественной литературы	в течение года	воспитатели
3.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	воспитатели
4.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	воспитатели
5.	Беседы с воспитанниками: • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в общественном транспорте • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья!	в течение года	воспитатели

6.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	ежемесячно	воспитатели
7.	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; • Прогулка к перекрестку.	в течение года	воспитатели
8.	Минутки безопасности	ежедневно	воспитатели
9.	Конкурс детских рисунков по ПДД «Безопасные дороги детям»	сентябрь	воспитатели
10.	Кулинарный онлайн-конкурс «Вкусный дорожный знак»	апрель	Ст. воспитатель
11.	Досуги и развлечения: • «Кто это: пешеход, водитель или пассажир?» • «Идем в гости к зебре» • «Грамотный пешеход»	сентябрь май	воспитатели
12.	Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»	Сентябрь	воспитатель
13.	* «Как знакомить детей с правилами дорожного движения» * «Чем опасен гололед» * «Учить безопасности – это важно»	октябрь февраль апрель	воспитатели
14.	Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	в течение года	воспитатели
15.	* Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов» * Как знакомить детей с правилами дорожного движения» * «Чем опасен гололед» * «Учить безопасности – это важно»	Ноябрь октябрь февраль апрель	Воспитатели
16.	Оформление папок-передвижек • Дети и дорога» • «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	В течение года	воспитатели
17.	Анкета для родителей: • «Безопасность наших детей на улицах города (села)»	октябрь	Ст. воспитатель
18.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	В течение года	Ответственный по ПДД

Приложение
к годовому к годовому плану
МБДОУ ЦРР ДС №33
на 2020/2021 уч. год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ ЦРР ДС №33
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

**План
мероприятий по пожарной безопасности на 2021/2022 учебный год**

№ п/п	Тема занятий	Срок проведения	Ответствен- ные
1.	Историческая справка о пожарной охране нашей страны.	сентябрь	воспит.ст., подгот.гр.
2	Знакомство с пожарными знаками, правилами пожарной безопасности дома, на улице, в детском саду.	октябрь	воспитатели
3	Практическое занятие: рассказы по картинкам о правилах пожарной безопасности, чтение стихов, рассказов.	ноябрь, де- кабрь	воспитатели групп
4.	Знакомство с электроприборами.	январь	воспитатели групп
5.	Практика: рейд по детскому саду по схеме эвакуации.	февраль	воспитатели групп, ответствен- ный за эвакуа- цию
6.	* Обсуждение стихотворения И.Г. Горбунина « Андрейкино дежурство», • Игра « Укомплектуй пожарный щит».	март	воспитатели групп
7.	Первичные средства тушения пожара. Пожарный щит. Огнетушители. Игра « Мы пожарные».	апрель	воспитатели групп
8.	Пожарный автомобиль и противопожарное оборудова- ние. Знакомство с марками пожарного автомобиля. Практика: выставка игрушек, марок, книг на противопо- жарную тему.	май	инспектор пожарной охраны
9.	Что нужно делать при пожаре?	май	инспектор пож. охраны
10.	Проводить утренники, соревнования, чтения стихов, те- матические занятия.	в течение года	муз.руков., воспитатели групп

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района»

СОГЛАСОВАНО
Директор МБОУ СОШ №6 п.Новый
_____М.Э.Скобенко

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

**План
совместной работы МБДОУ ЦРР ДС №33
и МБОУ СОШ №6 п. Новый
по реализации плана преемственности
на 2021-2022 учебный год**

- 1.Содействие индивидуальному развитию детей, раскрытию их творческого потенциала, формированию гражданской позиции, приобщению к духовно-нравственной культуре.
- 2.Обеспечение образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- 3.Обеспечение сохранности и укрепления здоровья детей.
- 4.Обеспечение благоприятных психолого-педагогических условий для достижения оптимального уровня психологической готовности и успешного обучения детей в школе.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Организационно – методическая работа		
1.1.	Создание нормативно – правовой базы.	сентябрь	Заведующий директор СОШ
1.2.	Комплектование пакета нормативных документов, регламентирующих работу по преемственности.		Заведующий директор СОШ
1.3.	Изучение образовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и программы 1-ого класса школы в соответствии с ФГОС НОО.		Заведующий ст. методист
1.4.	Обновление документов по совместной деятельности ДОУ и школы (договор, планы).		Заведующий директор СОШ
2.	Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы		
	Изучение работы учителя (воспитателями), изучение работы воспитателя (учителями) в практической деятельности. Взаимное посещение школы и детского сада (непосред-		Ст. методист,

	ственно образовательной деятельности и уроков).	в течение года	педагог-психолог Кожухарова О.В.
2.1	Участие в педагогических советах ДОУ и СОШ.		
2.2	Взаимное консультирование в решении задач воспитания и социализации дошкольников и школьников начальной школы.		
2.3	Публикации опыта работы в СМИ, включая электронные.		
	Направление на курсы повышения квалификации педагогов старших и подготовительных к школе групп по вопросам преемственности.		Педагоги ДОУ
	Беседы с воспитателями подготовительных групп: Факторы, влияющие на качество подготовки детей к школе.		Ст.методист
	- Мотивационная готовность. - Развитие мелкой моторики руки. - Ориентация в пространстве и на листе.	в течение года	Ст.методист, п/психолог Кожухарова О.В.
3.	Содержание работы по ознакомлению детей со школой по направлениям		
	Социально-коммуникативное развитие		
3.1	Посещение торжественной линейки в школе.	сентябрь	Воспитатели подг.гр.
3.2	Приглашение выпускников прошлых лет.	ноябрь	Воспитатели подг.гр.
3.3	Посещение праздника «Прощание с букварём»	январь	Воспитатели подг.гр.
3.4	Организация работы в каникулярные дни.	в течение года	Ст.методист
3.5	Сюжетно-ролевые игры «Скоро в школу», «Первоклассник», «Библиотека».	в течение года	Воспитатели подг.гр.
3.6	Обыгрывание ситуаций «Я хочу играть», «Перемена».	в течение года	Воспитатели подг.гр.
3.7	Совместная работа по благоустройству территории.	в течение года	Заведующий
	Познавательное развитие		
3.8	Интеллектуальные игры «Умники и умницы», «Как мы готовы к школе».	в течение года	Воспитатели подг.гр.
3.9	Знакомство с пословицами и поговорками об учении.		
3.10	Вечер загадок «Скоро в школу».		
3.11	Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»		
3.12	Организация и проведение экскурсий к зданию школы школьного музея.	сентябрь	Ст.методист Воспитатели подг.гр.
3.13	Экскурсия в библиотеку школы.	октябрь	
3.14	Экскурсия в спортивный зал школы.	ноябрь	
3.15	Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	декабрь	
3.16	Экскурсия в актовый зал школы.	февраль	
	Речевое развитие		
3.17	Беседа о школе. Беседа о профессии учителя.	в течение года	Воспитатели подг.гр.

3.18	Дидактические игры «Я садовником родился», «Краски».	в течение года	Воспитатели подг.гр
3.19	Конкурс чтецов стихов (любого поэта)	в течение года	Ст.методист Воспитатели подг.гр.
	Художественно-эстетическое развитие		
3.21	Выставка детских работ в ДОУ «Я рисую школу»	в течение года	Воспитатели подг.гр.
3.22	Участие в смотрах художественной самодеятельности, выставках детских работ по ПДД, ЗОЖ, ОБЖ,	в течение года	Ст.методист Воспитатели подг.гр.
3.23	Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	в течение года	Воспитатели подг.гр.
3.24	Совместные праздники (на усмотрение музруководителей)	апрель, июнь	Муз. руководители, воспитатели
3.25	Чтение художественной литературы про школу «Первое сентября» С.Маршака, «Л. Воронкова «Подружки идут в школу», Алексина «Первый день»	в течение года	Воспитатели подг.гр.
	Физическое развитие		
3.26	Физминутки и динамические паузы.	в течение года	Воспитатели подг.гр.
3.27	Совместные спортивные развлечения «Я здоровье берегу - сам себе я помогу»	октябрь	Ст.методист Инструктор по физ.культуре Фадюшина А.В.
	«Весёлые старты»	ноябрь	
	«День здоровья»	апрель	
4.	Преимственность в вопросах здоровьесбережения и формирование здорового образа жизни		
4.1	Обеспечить своевременный медицинский осмотр детей. Сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей (взаимопосещения медперсонала)	в течение года	Заведующий, медсестра поликлиники
4.2	Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваемости (см. программу оздоровления).	в течение года	Специалисты ДОУ
4.3	Проведение «Дней здоровья».	в течение года	Специалисты ДОУ и школы
4.4	Апробация единых здоровьесберегающих технологий в ДОУ и школе.	в течение года	Специалисты ДОУ и школы
4.5	Соблюдение требований к объему двигательной активности с учетом психофизиологических особенностей детей.	в течение года	Специалисты ДОУ
4.6	Распространение и внедрение передового опыта использования здоровьесберегающих и информационных технологий.	в течение года	Специалисты ДОУ и школы
5.	Преимственность в вопросах национального воспитания		
5.1	Взаимное посещение организованной образовательной деятельности по обучению родному языку	В течение года	Ст.методист, воспитатели подг.гр.
5.2	Посещение досуговых мероприятий на татарском языке с детьми русских подготовительных групп.	В течение года	Ст.методист, воспитатели подг.гр.

6.	Повышение эффективности образовательного процесса		
6.1	Освоение современных образовательных технологий (игровые технологии, деятельностный метод).	в течение года	Ст.методист, воспитатели подг.гр.
6.2	Создание системы психологического сопровождения при подготовке детей к школе	в течение года	Ст.методист, воспитатели подг.гр., педагог-психолог
6.3	Оснащение образовательного процесса в соответствии с требованиями используемой программы.	сентябрь	Педагоги ДОУ
6.4	Проведение совместных педчасов по вопросам адаптации к школе, отслеживания успеваемости, преемственности программ, осуществлению единого подхода в привитии КГН, воспитанию культуры поведения на улице (ПДД)	в течение года	Заведующий ДОУ, директор СОШ № 6
6.5	Открытые просмотры занятий с целью выявления уровня владения старших и подготовительных к школе групп татарским языком.	в течение года	Ст.методист, завуч
7.	Работа с одаренными и способными детьми		
7.1.	Создание банка данных о детях, обладающих способностями и одаренных.	октябрь	Педагог - психолог
7.2	Координация деятельности по реализации программы «Одаренные дети».	в течение года	Заведующий ДОУ
8.	Повышение эффективности управления		
8.1.	Размещение информации на сайте в Интернете.	в течение года	Заведующий ДОУ
8.2.	Формирование необходимой информации по преемственности «Детский сад – Школа».	в течение года	Ст.методист,
8.3	Разработка и реализация единого мониторинга исследования уровня развития детей подготовительных групп и учащихся 1-ых классов.	начало года	Ст.методист, п/ психолог, завуч школы
8.4	Совместная работа педагогов – психологов ДОУ и школы по проведению диагностики и коррекционной работы.	в течение года	П/психолог
8.5	Подготовка статистики и анализ адаптационного периода в 1-х классах.		Ст.методист, п/ психолог
9.	Взаимодействие с социумом		
9.1.	Создание банка данных о семьях воспитанников.	октябрь	Заведующий ДОУ
9.2.	Дни открытых дверей.	Ежквартально	Заведующий ДОУ
9.3.	Родительское собрание в старших, подготовительных группах «Как дошкольник становится школьником».	декабрь	Воспитатели групп, специалисты школы
9.4.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки к школе специалистами: психолог, учителя начальной школы, логопед школы, старший методист	в течение года	Ст.методист, воспитатели подг.гр.
9.5.	Посещение родителями занятий по основным видам деятельности в подготовительных группах.	в течение года	Ст.методист, воспитатели подг.гр.

9.6.	Оформление информационных стендов: «Советы родителям будущих первоклассников», «Готовим руку к письму», «Формирование у детей предпосылок к учебной деятельности», «Леворукий ребенок», «Как выбрать программу обучения для своего ребенка», «Формирование произвольного поведения у детей старшего дошкольного возраста».	в течение года	Ст.методист, воспитатели подг.гр.
9.7.	Работа с детской библиотекой.		Ст.методист, воспитатели подг.гр.

СОГЛАСОВАНО
Директор МБОУ СОШ №6 п.Новый
_____ М.Э.Скобенко

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

ДОГОВОР
о совместной работе МБДОУ ЦРР ДС №33
и МБОУ СОШ № 6 п.Новый

Администрация муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «ЦРР ДС №33 в лице заведующего Аленицкой А.А., действующего на основании Устава МБДОУ, с одной стороны, и администрации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ №6 п.Новый, в лице директора Скобенко М.Э., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1 Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной и образовательной совместной деятельности ДОУ и школы и обязателен к исполнению сторонами.

1.2 Стороны действуют на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ», Концепции «Преемственность в работе дошкольного учреждения и начальной школы», ФГОС ДОО.

1.3. Целью совместной деятельности сторон являются реализация единой линии развития ребёнка на этапах ДО и НОО, создание оптимальных условий для быстрой адаптации детей в школе, воспитания и актуального образования детей, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение их интеллектуального, физического и личностного развития.

2. МБДОУ ЦРР ДС №33 обязуется:

2.1. Осуществлять подготовку выпускников в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2.2. Разрабатывать и реализовывать совместные планы работы;

2.3. Вести совместный мониторинг успешности обучения, развития и воспитания выпускников дошкольного учреждения;

2.4. Принимать участие в проведении совместных психолого- медико-педагогических консилиумов;

2.5. Проводить педагогические советы по вопросам реализации принципа преемственности и непрерывности образования выпускников дошкольного учреждения;

2.6. Принимать участие в совместных мероприятиях по повышению методического уровня специалистов образовательных учреждений;

2.7. Обсуждать вопросы организации учебной и воспитательной работы, состояния здоровья детей, намечать совместные планы работы учителей и воспитателей по повышению качества образования, создавать сквозные образовательные программы;

2.8. Создавать благоприятную обстановку, способствующую развитию детей, сохранению их здоровья;

2.9. Организовать и проводить совместные культурно- досуговые и оздоровительные мероприятия;

2.10. Вести просветительскую работу с родителями.

3. МБОУ СОШ № 6 п.Новый обязуется:

- 3.1. Вести совместный мониторинг успешности обучения, развития и воспитания выпускников МБДОУ ЦРР ДС № 33;
- 3.2. Разрабатывать и реализовывать совместные планы работы;
- 3.3. Обсуждать вопросы организации учебной и воспитательной работы, состояния здоровья детей, намечать совместные планы работы учителей и воспитателей.
- 3.4. Принимать участие в проведении совместных психолого - медико-педагогических консилиумов;
- 3.5. Проводить по вопросам реализации принципа преемственности и непрерывности образования выпускников МБДОУ ЦРР ДС №33;
- 3.6. Принимать участие в совместных мероприятиях по повышению методического уровня специалистов МБОУ СОШ № 6 и МБДОУ ЦРР ДС №33;
- 3.7. Оказывать шефскую помощь МБДОУ ЦРР ДС №33.
- 3.8. Проводить мероприятия по подготовке выпускников МБДОУ ЦРР ДС №33 к обучению в МБОУ СОШ № 6 (посещение ООД в дошкольном учреждении, организация экскурсий и Дней открытых дверей в МБОУ СОШ № 6, осуществление работы консультационного пункта для выпускников детского сада и родителей и т.д.)

4. Условия прекращения и действия Договора.

- 4.1. Действие Договора может быть прекращено в случае невыполнения договорных обязательств в одностороннем порядке.

5. Ответственность сторон.

- 5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору принимаются по согласованию сторон.
- 5.2. Настоящий Договор вступает в действие с момента подписания и действует в течение 3(трех) лет
- 5.3. Срок действия договора- с «1» сентября 2021 года по « 1» сентября 2024 года.
- 5.4. Договор составлен в двух экземплярах: один хранится в МБОУ СОШ № 6 , другой – в МБДОУ ЦРР ДС №33.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ ЦРР ДС №33
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

**План работы
с семьями группы риска и семьями, находящимися
в опасно-жизненной ситуации**

Цель: Обеспечить социально-педагогическую и психологическую поддержку детей из проблемных семей. Формирование гармоничных детско – родительских отношений, создание позитивного эмоционального фона семейных отношений.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Составление банка данных о семьях воспитанников: социологические исследования по определению микроклимата в семье.	сентябрь	П/ психолог Кожухарова О.В
2.	Изучение нормативно – правовых документов по проблеме охраны прав детства.	сентябрь	Заведующий ДОУ
	Операция БЫТ: опрос воспитателей, выходы в семьи воспитанников	Октябрь	П/ психолог Кожухарова О.В
3.	Посещение на дому с целью ознакомления с условиями жизни и воспитания ребенка, морально – психологическим климатом семьи.	октябрь, в течение года	Педагоги ДОУ, родительский комитет
4.	Осуществление контроля за жизнью и воспитанием детей для обеспечения психологической безопасности личности ребенка.	в течение года	Педагоги ДОУ, П/ психолог Кожухарова О.В
5.	Консультационная работа, собрание: «Профилактическая работа по защите детей от жестокого обращения». Пропаганда положительного семейного опыта.	ноябрь	Педагоги ДОУ, П/ психолог Кожухарова О.В
6.	Социологическое исследование микроклимата в семье. Анализ детских рисунков «Моя семья».	ноябрь	П/ психолог Кожухарова О.В
7.	Оказание помощи в психокоррекции семейных отношений.	в течение года	П/ психолог Кожухарова О.В

8.	Проведение общепрофилактических мероприятий: консультации ◆ «Организация работы с семьями группы риска». ◆ «Организация профилактической работы по защите детей от жестокого обращения».	в течение года	педагоги ДОУ П/ психолог Кожухарова О.В
9.	Оформление информационных стендов: ◆ «О правах ребенка», «Защита прав и достоинства ребенка в законодательных актах».	февраль	П/ психолог Кожухарова О.В
10.	Оформление памяток -рекомендаций «Агрессивное поведение ребенка», «Как воспитать в ребенке ответственность, трудолюбие», «Алкоголизм и дети».	апрель	Педагоги ДОУ, П/ психолог Кожухарова О.В
11.	Реализация совместного стратегического плана взаимодействия с ЦСОН «Доверие».	в течение года	П/ психолог Кожухарова О.В

Приложение
к годовому к годовому плану
МБДОУ ЦРР ДС №33
на 2020/2021 уч. год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ ЦРР ДС №33
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

ПЛАН физкультурно- оздоровительных мероприятий и контроль их реализации на 2021/2022 учебный год.

Формы		Дата	Ответственный
1. Организационные формы физкультурно-оздоровительной работы 1.1. Формирование физической культуры человека как элемента здорового образа жизни. 1.2. Развитие интереса, стремления к активным занятиям физической культурой. 1.3. Культивирование у детей осмысленного отношения к собственному здоровью	Выполнение утренней гимнастики с обязательным включением дыхательных упражнений и элементов психогимнастики	Ежедневно	Воспитатели, инструктор по физкультуре
	Утреннюю гимнастику и физкультурную НОД проводить на свежем воздухе в облегченной одежде.	Ежедневно	Воспитатели, инструктор по физкультуре
	Провести с детьми профилактические беседы-занятия во всех группах по блокам: «ОБЖ» в соответствии с планом групп.	Ежедневно	Воспитатели, инструктор по физкультуре
	Организация подвижных игр	Ежедневно	Инструктор по физкультуре, воспитатели
	Проведение дыхательной гимнастики	Ежедневно	Инструктор по физкультуре, воспитатели
	После тихого часа проводить гимнастику после дневного сна в группах, используя дорожки здоровья и разработанные комплексы	Ежедневно	Воспитатели, инструктор по физкультуре
	Увеличить длительность пребывания детей на свежем воздухе в течение всего дня, с этой целью прием осуществлять на прогулке, увеличить длительности прогулок.	Ежедневно	Инструктор по физкультуре, воспитатели

	Введение постепенного вхождения в учреждение вновь поступающих детей с учетом состояния здоровья, особенностей нервно-психического состояния. Ведение адаптационных листов	По мере необходимости	Инструктор по физкультуре, воспитатели
2. Нетрадиционные формы физкультурно-оздоровительной работы	Организация занятий психогимнастикой	3 раза в неделю	Воспитатели, педагог-психолог
	Проведение точечного массажа, пальчиковых упражнений, звуко-речевой гимнастики	Ежедневно	Воспитатели, музыкальный руководитель
3. Развитие координации движений	Организация физкультурных досугов и развлечений	1 раз в 2 недели	Инструктор по физкультуре
	Организация физкультурных праздников	2 раза в год	Инструктор по физкультуре
	Организация недели здоровья	1 раз в год	Инструктор по физкультуре
4. Создать условия для оптимизации двигательной активности на свежем воздухе.	Активно использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь для организации подвижных игр.	Постоянно	
5. Осуществлять работу по совершенствованию техники выполнения основных видов движений	Проводить на прогулке организованные виды деятельности (индивидуальные и подгрупповые), в соответствии с планом работы		
6. Регулярно проводить закаливающие мероприятия	Воздушные ванны, босо хождение по коррекционной дорожке, водные процедуры (умывание водой) в соответствии с индивидуальными показаниями		

«Современные технологии речевого развития».

1. Использование технологии «Синквейн» в речевом развитии дошкольников.

Практическая часть:

Мастер-класс для педагогов «Технология синквейн в развитии речи дошкольников».

2. Современные подходы к развитию речи дошкольников. «Все секреты Су-Джок терапии для развития речи детей».

Практическая часть:

Мастер-класс для педагогов «Су-Джок терапия для детей дошкольного возраста».

3. Использование ТРИЗ – технологии в речевом развитии детей.

Практическая часть:

Мастер-класс для педагогов «Обучение творческому рассказыванию, используя различные варианты работы со сказкой».

4. Использование технологии «мнемотехника» для развития речи дошкольников. Наглядное моделирование.

Практическая часть:

Мастер-класс для педагогов «Использование наглядного моделирования в работе по формированию речевых навыков у старших дошкольников».

5. Лепбук как эффективная педагогическая технология речевого развития младших дошкольников.

Выставка:

«Нестандартные формы работы по речевому развитию детей – лепбук».

Современные образовательные технологии в ДОУ

сентябрь

Педагог-психолог Использование технологий целенаправленного формирования ценностного

отношения детей к здоровью и здоровому образу жизни

Инструктор по физической культуре Утренняя гимнастика-одно из важных средств оздоровления и воспитания дошкольника

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Оформление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). Игры с детьми в группе.	Сентябрь	Воспитатели всех групп
Приглашение сотрудников ГИБДД на родительские собрания. «Учим детей безопасности на дороге».	Сентябрь	Воспитатели групп
Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-раскладушки, плакаты) в группах.	Октябрь	Воспитатели всех групп
«Оформление на сайте учреждения странички «Дорожная безопасность».	Сентябрь-октябрь	Воспитатель Кувалдина С.В.
Консультация для родителей: «Пристегните ремни!!!»	Ноябрь	Воспитатели всех групп
Обыгрывание ситуаций с детьми в группах «Как себя вести, если...».	Декабрь	Воспитатели старших групп
Прокручивание социальных роликов по ПДД на телевизоре в группах на собраниях для родителей.	Январь-февраль	Старший методист
Рекомендации для педагогов по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения	Декабрь-январь	Воспитатели всех групп
Рекомендации для педагогов по знакомству с дорожными знаками и указателями. Викторина для педагогов в рамках семинара «Правила соблюдать – беды миновать»	Январь	Воспитатели старших групп
Консультация для родителей на тему: «Взрослые - пример для детей в поведении на дороге»	Февраль	Воспитатели всех групп
Выставка тематических плакатов в методкабинете «Дорога. Ребенок. Безопасность.»	Март	Старший методист
Игры-ситуации с детьми на тему: «Мы пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице)	Апрель	Воспитатели всех групп
Виртуальная тематическая экскурсия по городу «Безопасный город» (цель: показать город с позиции пешехода, его улицы пешеходные переходы, светофоры, дорожные знаки, дорожную разметку и пр.)	Май	Родители и дети Воспитатели всех групп
Консультация для родителей на тему: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период»	По планам воспитателей	Воспитатели всех групп
Музыкально-познавательная квест-прогулка «Дорожная азбука». Общественная акция «Пристегни ребенка».	апрель	Старший методист
Нанесение дорожной разметки площадки ПДД на территории учреждения (пешеходные переходы, места детских игр).	май	завхоз

Приложение
к годовому к годовому плану
МБДОУ ЦРР ДС №33
на 2020/2021 уч. год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ ЦРР ДС №33
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

**План работы
с неблагополучными семьями и проведения профилактических мероприятий
по предупреждению нарушения прав детей в семье на 2021/2022 учебный год**

Тренинг - «Спортивный тимбилдинг» Февраль Инструктор по ф

тренинг - «Веревочные курсы» апрель Инструктор по физ-ре 15
Тренинг - Тибилдинг на природе май Инструктор по физ-ре

Приложение 4
к годовому к годовому плану
МБДОУ ЦРР ДС №33
на 2020/2021 уч. год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ ЦРР ДС №33
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

**План работы методического кабинета
МБДОУ ЦРР ДС №33 на 2021/2022 учебный год**

Приложение 2
к годовому к годовому плану
МБДОУ ЦРР ДС №33
на 2020/2021 уч. год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ ЦРР ДС №33
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

План работы Совета родителей ДОУ на 2021/2022 учебный год

Приложение 1
к годовому к годовому плану
МБДОУ ЦРР ДС №33
на 2020/2021 уч. год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ ЦРР ДС №33
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

План
физкультурно – оздоровительных мероприятий
и контроль их реализации на 2021/2022 учебный год.

Приложение 5
к годовому к годовому плану
МБДОУ ЦРР ДС №33
на 2020/2021 уч. год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 п. Новый Надеждинского района»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ ЦРР ДС №33
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР ДС №33
_____ А.А.Аленицкая
Приказ № _____ от 26.08.2021г.

**План работы МБДОУ ЦРР ДС №33
по противодействию коррупции на 2021/2022 учебный год**

3.4 Перечень обязательных праздников в детском саду.

Младшая группа (от 3 до 4 лет)	Средняя группа (от 4 до 5 лет)	Старшая группа (от 5 до 6 лет)	Подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет)
Новый год	Новый год	Новый год	Новый год
23 февраля	23 февраля	23 февраля	23 февраля
8 марта	8 марта	8 марта	8 марта
9 мая	9 мая	9 мая	9 мая
		День авиации и космонавтики	День авиации и космонавтики
			Выпускной

Праздники в детском саду при их грамотном проведении могут стать эффективным инструментом развития и воспитания детей. Для этого очень важно перейти на новый формат праздников в детском саду, а отчетное мероприятие оставить в качестве одной из форм проведения мероприятия, но не доминирующей.

Первое условие — разнообразие форматов. Для успешности мероприятия важен правильный выбор формата в зависимости от смысла праздника, образовательных задач, возраста детей и пр. Существует большое разнообразие форматов праздников или мероприятий, связанных со знаменательными событиями:

- ☐ Концерт
- ☐ Квест
- ☐ Проект
- ☐ Образовательное событие
- ☐ Мастерилки
- ☐ Соревнования
- ☐ Выставка (перформанс)
- ☐ Спектакль
- ☐ Викторина
- ☐ Фестиваль
- ☐ Ярмарка
- ☐ Чаепитие и т.д.

Второе условие — участие родителей. Вторым обязательным элементом является непосредственное участие родителей: дети сидят не отдельно, а вместе с родителями, педагоги устраивают конкурсы для родителей, просят подготовить детско-родительские выступления, родители участвуют в детских заданиях на импровизацию (то есть не отрепетированных заранее) и т.д.

Третье условие — поддержка детской инициативы. Третье условие самое важное и значимое для детей — создание и конструирование праздника самими детьми. Для этого необходимо, чтобы основная инициатива исходила от детей и дети сами с помощью воспитателя планировали и придумывали праздник — что там будет, во что наряжаться, кто будет выступать, как сделать костюмы и декорации (если нужно), кого пригласить, делать ли пригласительные билеты и т. д. При этом взрослый, участвуя в придумывании праздника вместе с детьми, не должен брать на себя руководящую роль — надо дать возможность детям проявить инициативу и помочь им реализовать задуманное.

Но при этом такие праздники как Новый год и День победы, должны быть, на наш взгляд, организованы в основном взрослыми. Первый, потому что Новый год — это волшебство, это радость, это подарки, это Дед Мороз и Снегурочка. А второй — потому что дети пока не могут до конца понять и прочувствовать этот праздник.

○

Дипломы

6. План работы ДОУ по пожарной безопасности на 2021-2022 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками по пожарной безопасности	В течение года	Заведующий
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	Октябрь апрель	Заведующий завхоз
3	Инструктажи (Новогодний)	декабрь.	Заведующий завхоз
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: - Почему горят леса? - Безопасный дом - Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате - Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет - Если дома начался пожар? - Опасные предметы	В течение года	воспитатель
2	Подвижные игры: «Пожарные на учениях» «Самый ловкий» «Быстрые и ловкие» «Окажи помощь пострадавшему при пожаре»	В течение года	воспитатель

3	Игра занятие: • «Утром, вечером и днем, осторожен будь с огнем» • «Чего нельзя делать в отсутствие взрослых». • «Пожар» • «Конструкторское бюро» создание пожарных машин любым способом – рисунок, лепка, аппликация, конструктор.	Ноябрь Февраль Март	восп
4	Сюжетные игры: • Инсценировка «Кошкин дом» • Пожарная часть	В течение года	восп

5	Дидактические игры: • «Опасные ситуации» • «В мире опасных предметов» • «Хорошо – плохо» • «Служба спасения: 101, 102, 103, 112» • «Горит – не горит» В течение года Воспитатели • «Собери картинку» • «О чем говорит знак» • «Что нужно пожарному» • «Играем в профессии» • «Безопасность в доме»	В течение года	восп
6	Художественная литература: • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	восп
7	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	январь	восп
8	Познавательная викторина: • «Знаешь ли ты правило пожарной безопасности» • «Огонь - враг или друг?»	декабрь Март	восп
9	Экскурсии и целевые прогулки В прачечную – знакомство с электроприборами	В течение года	восп
<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление уголка безопасности с консультациями	В течение года	восп
2	Консультации: • • • «Экстремальная ситуация ПОЖАР» • «Как избежать травм». «Обучение детей правилам поведения: «Один прав дома».	В течение года	восп

7. План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2021-2022 учебный год

Цели:

Пропаганда знаний безопасности дорожного движения и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.

Основные задачи:

1. Формирование у воспитанников устойчивых навыков соблюдения правил дорожного движения и общественного правосознания.
2. Привлечение родителей к участию в пропаганде среди детей правил безопасного поведения на улицах и дорогах.
3. Обеспечение безопасности юных участников дорожного движения, недопущение фактов дорожно-транспортных происшествий среди воспитанников.

1	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	в течение года	воспитатели
2.	Чтение художественной литературы	в течение года	воспитатели
3.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	воспитатели
4.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	воспитатели
5.	Беседы с воспитанниками: • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в общественном транспорте; • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья!	в течение года	воспитатели
6.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	ежемесячно	воспитатели
7.	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; • Прогулка к перекрестку.	в течение года	воспитатели
8.	Минутки безопасности	ежедневно	воспитатели
9.	Конкурс детских рисунков по ПДД «Безопасные дороги детям»	сентябрь	воспитатели
10.	Кулинарный онлайн-конкурс «Вкусный дорожный знак»	апрель	Ст. воспитатель
11.	Досуги и развлечения: «Кто это: пешеход, водитель или пассажир?» «Идем в гости к зебре» « Грамотный пешеход»	сентябрь май	воспитатели
12.	Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»	Сентябрь	воспитатель

13.	«Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности – это важно»	октябрь февраль апрель	воспитатели
14.	Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	в течение года	воспитатели
15.	Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности – это важно»	Ноябрь октябрь февраль апрель	Воспитатели
16.	Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	В течение года	воспитатели
17.	Анкета для родителей «Безопасность наших детей на улицах города (села)»	октябрь	Ст. воспитатель
18.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	В течение года	Ответственный по ПДД